



گزارش هیات مدیره به مجمع عمومی عادی سالیانه صاحبان سهام

برای سال مالی منتهی به ۱۴۰۳/۱۲/۳۰

تاریخ ارائه: ۱۴۰۴/۰۳/۲۰

آدرس: تهران - خیابان شیراز جنوبی، خیابان شصت و هشتم غربی، پلاک ۳

تلفن: ۸۷۱۱۰ شماره: ۸۸۶۱۸۰۹۵

پست الکترونیکی: info@rahyabvas.com

وب سایت: www.rahyabvas.com

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

فهرست

۶	۱- کلیات
۶	۱-۱- گزیده اطلاعات مالی
۷	۱-۲- قوانین و مقررات موثر حاکم بر فعالیت شرکت
۸	۱-۳- سرمایه و ترکیب سهامداران
۹	۱-۴- ماهیت شرکت و صنعت
۹	۱-۴-۱- تاریخچه شرکت
۹	۱-۴-۲- موضوع فعالیت شرکت طبق اساسنامه
۱۰	۱-۴-۳- دستاورد های شرکت رهیاب پیام گستران
۱۱	۱-۵- بازار هدف و مشتریان
۱۳	۱-۶- فرصتها و تهدیدهای پیش روی شرکت
۱۴	۱-۷- نقاط ضعف و قوت داخلی شرکت
۱۵	۱-۸- محصولات اصلی شرکت
۱۶	۱-۹- ریسکها و موارد عدم اطمینان و تجزیه و تحلیل آن
۳۸	۱-۱۰- ساختار سازمانی شرکت رهیاب پیام گستران
۳۹	۱-۱۱- خلاصه عملکرد شرکت های زیرمجموعه
۴۳	۱-۱۲- اختراعات، علائم تجاری، حق چاپ، پروانه بهره برداری، پروانه تولید، گواهینامهها و .. .
۴۳	۱-۱۳- خدمات پشتیبانی:
۴۴	۱-۱۴- کارکنان شرکت
۴۵	۲- اطلاعات مربوط به وضعیت مالی و عملکرد مالی شرکت
۴۵	۲-۱- بازار فروش شرکت و جایگاه شرکت در صنعت
۴۵	۲-۲- جزئیات فروش و خرید پیامک
۴۶	۲-۳- فهرست زمین و ساختمان
۴۷	۲-۴- دعاوی حقوقی با اهمیت له / علیه شرکت:
۴۷	۲-۵- مراودات شرکت با دولت:
۴۷	۲-۵-۱- آثار ناشی از قیمتگذاری دستوری (تکلیفی)
۴۸	۲-۵-۲- وضعیت پرداخت های به دولت:

۴۸	۲-۵-۳- وضعیت مطالبات از دولت
۴۹	۲-۶- کیفیت سود شرکت:
۵۰	۲-۷- نسبتهای مالی
۵۱	۲-۸- وضعیت معافیت های مالیاتی شرکت
۵۲	۲-۹- پرداخت سود
۵۳	۲-۱۰- سیاست تقسیم سود شرکتهای فرعی و وابسته
۵۳	۳- حاکمیت شرکتی
۵۳	۳-۱- نظام راهبری شرکت
۵۶	۳-۲- اطلاعات مربوط به کمیته حسابرسی کمیته انتصابات و کمیته ریسک
۵۶	۳-۲-۱- کمیته حسابرسی
۵۸	۳-۲-۲- کمیته انتصابات، جبران خدمت و منابع انسانی :
۵۹	۳-۲-۳- کمیته ریسک
۵۹	۳-۳- حسابرس مستقل و بازرس قانونی
۶۰	۳-۴- اصول حاکمیت شرکتی
۶۰	۳-۴-۱- اطلاعات مربوط به معاملات با اشخاص وابسته
۶۱	۳-۵- گزارش پایداری شرکتی
۶۳	۳-۶- اقدامات انجام شده در خصوص تکالیف مجمع سال گذشته
۶۴	۳-۷- تشریح برنامه های راهبردی
۶۸	۳-۸- مقایسه بودجه با عملکرد ۱۴۰۳ و بودجه ۱۴۰۳
۶۸	۴- اطلاعات تماس با شرکت
۶۹	۵- پیوست
۶۹	۵-۱- صورت سود و زیان شرکت و تلفیقی
۷۱	۵-۲- صورت وضعیت مالی شرکت و تلفیقی

مجمع عمومی عادی سالانه صاحبان سهام

شرکت رهیاب پیام گستران (سهامی عام)

در اجرای مفاد ماده ۲۳۲ اصلاحیه قانون تجارت، مصوب اسفند ماه ۱۳۴۷ بدینوسیله گزارش درباره فعالیت و وضع عمومی شرکت برای سال مالی منتهی به ۱۴۰۳/۱۲/۳۰ بر پایه سوابق، مدارک و اطلاعات موجود تهیه و به شرح ذیل تقدیم می‌گردد.

این گزارش به عنوان یکی از گزارش‌های سالانه هیئت مدیره به مجمع، مبتنی بر اطلاعات ارائه شده در صورت‌های مالی و سایر اطلاعات در دسترس طی سال مالی تا تاریخ این گزارش بوده و اطلاعاتی را در خصوص وضع عمومی شرکت و عملکرد و برنامه‌های هیئت مدیره فراهم می‌آورد.

به نظر اینجانبان اطلاعات مندرج در این گزارش، با تاکید بر ارائه منصفانه نتایج عملکرد هیئت مدیره و در جهت حفظ منافع شرکت و انطباق با مقررات قانونی و اساسنامه شرکت تهیه و ارائه گردیده است. این اطلاعات هماهنگ با واقعیت‌های موجود بوده و اثرات آنها در آینده تا حدی که در موقعیت فعلی می‌توان پیش‌بینی نمود، به نحو درست و کافی در این گزارش ارائه گردیده و هیچ موضوعی که عدم آگاهی از آن موجب گمراهی استفاده‌کنندگان می‌شود، از گزارش حذف نگردیده و در تاریخ ۱۴۰۴/۰۳/۲۰ به تایید هیئت مدیره رسیده است.

اعضای هیات مدیره

امضا	سمت	نام نماینده اشخاص حقوقی	اعضای هیات مدیره
	رئیس هیئت مدیره	-	محمدابراهیم محمدپورزند
	نایب رئیس هیئت مدیره	-	غلامرضا واقف زاده
	مدیر عامل و عضو هیئت مدیره	-	امیر محرابی نژاد
	عضو هیئت مدیره	شهرام خراطی زاده	شرکت محتوا پرداز پارسه (سهامی خاص)
	عضو هیئت مدیره	قاسم بولو	شرکت توسعه خدمات تجاری پاسارگاد آتیه نگر (سهامی خاص)

۱- کلیات

۱-۱- گزیده اطلاعات مالی

شرکت اصلی		گروه		شرح		
درصد تغییرات	۱۴۰۲	۱۴۰۳	درصد تغییرات	۱۴۰۲	۱۴۰۳	
الف) اطلاعات عملکرد مالی طی دوره (مبالغ به میلیون ریال)						
۷٪	۱۱,۶۱۱,۶۴۶	۱۲,۴۳۸,۴۱۵	۹٪	۱۱,۶۱۱,۶۴۶	۱۲,۶۸۴,۹۴۱	درآمد خالص
۵۸٪	۶۲۵,۴۹۵	۹۸۵,۷۵۸	۶۳٪	۶۲۵,۴۹۶	۱,۰۱۷,۷۰۲	سود عملیاتی
-۶۷٪	۳۷,۱۵۷	۱۲,۱۰۸	-۶۶٪	۳۷,۱۵۷	۱۲,۵۶۰	درآمدهای غیر عملیاتی
۴۷٪	۵۵۶,۰۱۶	۸۱۷,۱۴۱	۵۱٪	۵۵۶,۰۱۶	۸۳۸,۰۲۵	سود خالص - پس از کسر مالیات
-۳۴٪	۱,۳۹۵,۰۷۹	۹۲۷,۵۵۶	-۳۵٪	۱,۴۴۰,۴۹۱	۹۲۹,۴۰۰	وجوه نقد حاصل از فعالیتهای عملیاتی
ب) اطلاعات وضعیت مالی در پایان دوره (مبالغ به میلیون ریال)						
۲۳٪	۸,۶۴۶,۲۱۵	۱۰,۶۲۰,۶۳۳	۲۳٪	۸,۷۳۱,۲۹۲	۱۰,۷۱۹,۱۰۳	جمع دارایی ها
۱۶٪	۷,۴۸۹,۵۴۷	۸,۷۰۶,۸۲۴	۱۶٪	۷,۵۸۰,۵۱۶	۸,۷۸۴,۷۳۷	جمع بدهی ها
۷۰٪	۶۰۰,۰۰۰	۱,۰۲۰,۰۰۰	۷۰٪	۶۰۰,۰۰۰	۱,۰۲۰,۰۰۰	سرمایه ثبت شده
۶۵٪	۱,۱۵۶,۶۶۸	۱,۹۱۳,۸۰۹	۶۸٪	۱,۱۵۰,۷۷۶	۱,۹۳۴,۳۶۶	جمع حقوق صاحبان سهام
ج) نرخ بازده (به درصد)						
۲۰٪	۶٪	۸٪	۲۳٪	۶٪	۸٪	بازده دارایی (ROA)
-۱۱٪	۴۸٪	۴۳٪	-۱۰٪	۴۸٪	۴۳٪	بازده حقوق صاحبان سهام (ROE)
د) اطلاعات مربوط به هر سهم						
۰٪	۱,۰۲۰,۰۰۰,۰۰۰	۱,۰۲۰,۰۰۰,۰۰۰	۰٪	۱,۰۲۰,۰۰۰,۰۰۰	۱,۰۲۰,۰۰۰,۰۰۰	تعداد سهام در زمان برگزاری مجمع
۴۷٪	۵۴۵	۸۰۱	۵۱٪	۵۴۵	۸۲۳	سود هر سهم - ریال
ه) سایر اطلاعات						
۹٪	۴۴	۴۸	۶٪	۹۷	۱۰۳	تعداد کارکنان - نفر (پایان سال)

صورت سود و زیان ، صورت وضعیت مالی و صورت تغییرات در حقوق مالکانه شرکت گروه و اصلی پیوست می باشد

۲-۱- قوانین و مقررات موثر حاکم بر فعالیت شرکت

مهمترین قوانین و مقررات حاکم بر فعالیت شرکت عبارتند از:

الف : قوانین و مقررات کشوری

- قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران
- قانون تجارت
- قانون تجارت الکترونیک
- قانون کار و تأمین اجتماعی
- قانون مالیات های مستقیم و قانون مالیات بر ارزش افزوده
- قانون مبارزه با پول شویی
- قانون حمایت از شرکتها و مؤسسات دانش بنیان و تجاری سازی نوآوریها و اختراعات
- قانون وظایف و اختیارات وزارت ارتباطات و فناوری اطلاعات
- استانداردهای حسابداری و حسابرسی
- مصوبات هیئت دولت
- مصوبات شورای عالی فضای مجازی
- مصوبات شورای عالی فناوری اطلاعات
- مصوبات بانک مرکزی
- قوانین و مقررات سازمان بورس و اوراق بهادار

ب : مصوبات و مقررات داخل شرکت

- مصوبات مجامع عمومی
- صورت جلسات هیئت مدیره
- اساسنامه شرکت و آئین نامه های داخلی
- آیین نامه معاملات
- منشور کمیته حسابرسی و دستورالعمل حسابرسی داخلی

۳-۱- سرمایه و ترکیب سهامداران

سرمایه شرکت در بدو تاسیس مبلغ ۱۰ میلیون ریال (شامل تعداد ۱۰,۰۰۰ سهم به ارزش اسمی هر سهم ۱,۰۰۰ ریال) بوده که در حال حاضر به مبلغ ۱,۰۲۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال (شامل تعداد ۱,۰۲۰,۰۰۰,۰۰۰ سهم به ارزش اسمی هر سهم ۱,۰۰۰ ریال) رسیده است. تغییرات سرمایه شرکت به شرح جدول زیر است.

محل افزایش سرمایه	سرمایه جدید (میلیون ریال)	سرمایه قبلی (میلیون ریال)	درصد افزایش سرمایه	تاریخ مجمع	تاریخ ثبت افزایش سرمایه
سود انباشته	۱,۰۲۰,۰۰۰	۶۰۰,۰۰۰	٪۷۰	۱۴۰۳/۰۹/۱۷	۱۴۰۳/۱۰/۰۸
تجدید ارزیابی دارایی ها	۶۰۰,۰۰۰	۱۲,۰۰۰	٪۴۹۰۰	۱۳۹۸/۱۲/۲۲	۱۳۹۹/۰۱/۰۶
آورده نقدی	۱۲,۰۰۰	۲,۰۰۰	٪۵۰۰	۱۳۹۸/۰۷/۰۴	۱۳۹۸/۰۷/۲۱
آورده نقدی	۲,۰۰۰	۵۰۰	٪۳۰۰	۱۳۹۴/۰۲/۰۳	۱۳۹۴/۰۳/۳۱
سود انباشته	۵۰۰	۱۰	٪۴۹۰۰	۱۳۹۱/۰۷/۲۶	۱۳۹۱/۰۸/۲۸

همچنین سهامداران شرکت در پایان سال مالی منتهی به ۱۴۰۳/۱۲/۳۰ و تاریخ تایید گزارش به شرح زیر است:

منتهی به ۱۴۰۱/۱۲/۲۹		منتهی به ۱۴۰۲/۱۲/۲۹		منتهی به ۱۴۰۳/۱۲/۳۰		نام سهامدار	ردیف
درصد سهام	تعداد سهام	درصد سهام	تعداد سهام	درصد	تعداد سهام		
۶۷	۳۹۹.۱۳۰.۷۹۳	۶۷	۳۹۹.۰۴۷.۴۴ ۳	۴۹.۷۱	۵۰۷.۰۴۸.۳۲۱	محمدحسین واقف زاده	۱
۹	۵۳.۹۹۹.۸۰۰	۹	۵۳.۹۹۹.۸۰۰	۸.۵۲	۸۶.۹۰۹.۶۶۰	غلامرضا واقف زاده	۲
۵	۲۹.۹۹۹.۸۰۰	۵	۲۹.۹۹۹.۸۰۰	۴.۷۶	۴۸.۵۱۹.۶۶۰	حسین جعفریان	۳
۳	۱۹.۹۹۹.۸۰۰	۳	۱۹.۹۹۹.۸۰۰	۳.۱۶	۳۲.۱۸۹.۶۶۰	مسعود مقدسی	۴
۳	۱۹.۷۹۹.۸۰۰	۳	۱۹.۷۹۹.۸۰۰	۳.۱۲	۳۱.۸۳۹.۶۶۰	فرشید روحانی	۵
۱۲	۶۹.۰۲۱.۰۰۷	۱۱.۵	۶۸.۰۵۴.۳۵۷	۳۰.۷۳	۳۱۳.۴۹۳.۰۳۹	سایر- زیر ۱ درصد (۴ شخص حقوقی و ۲۳۳ شخص حقیقی)	۷
۱۰۰	۶۰۰.۰۰۰.۰۰۰	۱۰۰	۶۰۰.۰۰۰.۰۰۰	۱۰۰	۱,۰۲۰,۰۰۰,۰۰۰	جمع	

۴-۱- ماهیت شرکت و صنعت

۴-۱-۱- تاریخچه شرکت

شرکت رهیاب پیام گستران در تاریخ ۱۳۸۷/۰۲/۰۸ به صورت شرکت سهامی خاص تأسیس گردیده و طی شماره ۳۲۰۸۸۳ و شماره ملی ۱۰۱۰۳۶۰۱۹۳۰ مورخ ۱۳۸۷/۰۲/۰۹ در اداره ثبت شرکتها و مالکیت صنعتی تهران به ثبت رسیده و در تاریخ ۱۴۰۳/۰۶/۱۹ در بازار نوآفرین شرکت فرابورس ایران پذیرش اولیه شده و طی صورتجلسه مجمع عمومی فوق العاده مورخ ۱۴۰۳/۱۲/۰۷ نوع شرکت به سهامی عام تغییر یافت. مرکز اصلی شرکت در تهران، خیابان شیراز جنوبی، خیابان ۶۸ غربی، پلاک ۳ واقع است.

۴-۱-۲- موضوع فعالیت شرکت طبق اساسنامه

فعالیت اصلی شرکت طبق ماده ۲ اساسنامه عبارت است از:

الف - موضوع اصلی

ارائه کلیه خدمات فناوری اطلاعات و ارتباطات، هر گونه خدمات نرم افزاری، نصب راه اندازی تعمیر و نگهداری هرگونه سخت افزاری رایانه ای و طراحی و اجراء و راه اندازی شبکه های محلی و برخوردارای شبکه های محلی و برخوردارای از شبکه های اطلاع رسانی داخلی و بین المللی، طراحی و پیاده سازی سیستم های اداری و ارتباطی بدون کاغذ، کلیه خدمات مربوط به ارائه گزارش های رایانه ای، انتقال دانش فنی، اخذ وام از مؤسسات و بانکهای دولتی و خارجی، اطلاع رسانی از طریق سیستم های مخابراتی و ارزش افزوده مانند) پیام کوتاه و و ارائه نرم افزارهای مبتنی بر بسترهای مخابراتی، «نشر دیجیتال» که مصادیق فعالیت های آن عبارتند از: تصدی قراردادان اطلاعات و محتوای دیداری، شنیداری، نوشتاری و یا ترکیبی از آن ها در قالب دیجیتال دارای مجوز انتشار از وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی در موضوعات مختلف در معرض عرضه از طریق حامل های دیجیتال نظیر الواح فشرده و تصدی قراردادان محتوای دیجیتال دیداری، شنیداری، نوشتاری و یا ترکیبی از آن ها در معرض دسترس عموم از طریق شبکه گسترده جهانی و شبکه ملی اطلاعات و از طریق سامانه پیامک انبوه و شبکه تلفن هوشمند مخابرات دارای مجوز انتشار از وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی و تجارت الکترونیک، خدمات پرداخت، بکارگیری روش های پیشرو در پرداخت و در اختیار قراردادان درگاه های اینترنتی به کلیه اشخاص حقیقی و حقوقی، خرید و فروش و صادرات و واردات تجهیزات و کالاهای مجاز کامپیوتری و مخابراتی و سیستم های رایانه ای و الکترونیکی و فناوری اطلاعات و ارتباطات، مطالعه، طراحی، تحقیقات، پژوهش، مشاوره، انتقال تکنولوژی، نصب، اجراء، راه اندازی، تعمیر و نگهداری، تولید، ساخت و پشتیبانی در زمینه تجهیزات رایانه ای، سیستم های

الکترونیکی و مخابراتی، سیستم های اتوماسیون و مکانیزه، تجهیزات ارتباطی و سوئیچینگ و آنتن ها و کابل های ارتباطی مربوطه، برنامه نویسی و تولید و پشتیبانی نرم افزارهای جامع کاربردی، نرم افزارهای سفارش مشتری و بسته های نرم افزاری، ارائه خدمات اینترنتی و اینترنت و طراحی صفحات اینترنت، اجرای طرح های جامع فناوری اطلاعات شامل تحلیل، طراحی، تولید، استقرار، راه اندازی و پشتیبانی راه کارهای مبتنی بر نرم افزار در بخش عمومی و دولتی و وزارتخانه ها و سازمان ها و شرکت های وابسته به دولت و بخش خصوصی، طراحی، نصب، اجرا و پشتیبانی شبکه های کامپیوتری و شبکه داده ها.

ب - موضوع فرعی

- ۱- خرید و فروش سهام شرکت ها
- ۲- کلیه فعالیت های بازرگانی در خصوص فعالیت های مشروح در موضوعات اصلی و فرعی شرکت
- ۳- اخذ نمایندگی از شرکت های داخلی و خارجی صادرات و واردات کالا های مجاز بازرگانی مرتبط، انعقاد قرارداد با اشخاص حقیقی و حقوقی، شرکت در مناقصه ها و مزایده های دولتی و بخش خصوصی، استفاده از تسهیلات ارزی و ریالی بانک ها و موسسات و کلیه فعالیت های مجاز در رابطه با موضوع شرکت.

۳-۴-۱- دستاورد های شرکت رهیاب پیام گستران

دستاورد اصلی شرکت رهیاب پیام گستران ، دانش وسیع در حوزه فناوریهای همراه است که در حوزه های ارتباطی، بانکداری و پرداخت الکترونیک و حوزه راهکارهای سازمانی از طریق کسب تجربه عملی و اجرایی در طول این سالها به دست آمده است و موفق به کسب دستاوردهای زیر شده است:

✓یکی از پرتراфик ترین ارائه دهنده بستر ارسال و دریافت پیام کوتاه

✓رتبه شورای عالی انفورماتیک کشور

✓شبکه داده های رایانه ای و مخابراتی

✓تولید و پشتیبانی نرم افزارهای سفارش مشتری

✓خدمات شبکه های اطلاع رسانی Providers

✓ارائه و پشتیبانی نرم افزارهای پایه، سیستم و ابزارها

✓امنیت فضای تولید و تبادل اطلاعات

✓مشاوره و نظارت بر اجرای طرحهای انفورماتیکی

- ✓ ارائه بستر اختصاصی ارسال و دریافت پیام کوتاه به بیش از ۷ بانک و موسسه اعتباری
- ✓ ارائه خدمات نوین در حوزه پیام کوتاه به بیش از ۴۰ مشتری
- ✓ عضویت و مجوز فعالیت در سازمان نظام صنفی رایانه‌های کشور
- ✓ بیش از ۸ سال تجربه موفق در زمینه ارائه خدمات ارزش افزوده تلفن همراه
- ✓ ارسال بیش از ۲۴ میلیارد پیام کوتاه در سال
- ✓ پیمانکار ارائه خدمات پیام کوتاه اپراتورهای همراه اول، ایرانسل، رایتل
- ✓ ارائه خدمات نوین در عرصه فناوری اطلاعات و ارتباطات

۵-۱- بازار هدف و مشتریان

با توجه به سهم قابل توجه درآمد این شرکت از محصولات و خدمات مبتنی بر پیامک، بازار هدف این صنعت در این بخش بررسی می‌گردد. تمرکز شرکت رهیاب پیام گستران از شروع فعالیت، بر ارائه خدمات باکیفیت مبتنی بر فناوری روز، به بانک‌ها و مؤسسات بزرگ بوده و این مشتریان به عنوان بازار هدف شرکت در نظر گرفته شده‌اند. سایر محصولات و خدمات نیز، به واسطه تیم فنی قوی و کیفیت متمایز خدمات، به همین دسته از مشتریان ارائه شده است. در حال حاضر شرکت رهیاب پیام گستران یکی از پرتراфик ترین ارائه دهنده خدمات پیام کوتاه است.

با وجود تعداد زیاد بازیگران در سایر حوزه‌های فعالیت این شرکت، مانند نرم افزارهای خاص منظوره تلفن همراه و سهولت ورود تازه واردان به این حوزه‌ها ارزیابی دقیق بازار و سهم آن مقدور نیست.

سابقه حضور در حوزه ارسال و دریافت پیام کوتاه و انباشت دانش فنی در این حوزه باعث شده است که این شرکت در تشخیص مشکلات احتمالی و رفع آنها از یکطرف و شناسایی نیازهای جدید مشتریان از طرف دیگر کاملاً مسلط بوده و قادر باشد خدماتی باکیفیت بالک در این حوزه ارائه کند.

در حال حاضر بیش از ۷ بانک و موسسه مالی کشور، این شرکت را جهت بهره‌مندی از خدمات بانکداری الکترونیک انتخاب کرده‌اند. علاوه بر آن، بیش از ۴۰ مشتری از بخشهای مختلف صنعت و بازرگانی، از خدمات شرکت رهیاب پیام گستران جهت اطلاع‌رسانی به مشتریان خود بهره می‌برند.

ذینفعان افراد و گروههایی هستند که برای رسیدن به بخشی از اهداف یا نیازهای خود به سازمان وابسته‌اند و سازمان نیز به نوبه خود به آن‌ها وابسته است و از آنها متأثر میشود. تحلیل ذینفعان بسیار ضروری است، چراکه رمز موفقیت تعامل مثبت با ذینفعان کلیدی سازمان است.

اهم قرارداد های سال ۱۴۰۳

ردیف	نام طرف قرارداد
۱	بانک تجارت
۲	بانک توسعه تعاون
۳	بانک سینا
۴	بانک قرض الحسنه رسالت
۵	بانک ملت
۶	بانک پاسارگاد
۷	بانک کشاورزی
۸	توزیع نیروی برق استان البرز
۹	توزیع نیروی برق غرب مازندران
۱۰	شرکت گاز استان خراسان شمالی
۱۱	پیشگامان فناوری و دانش آرامیس (تپسی)
۱۲	صندوق کارآفرینی امید
۱۳	حمل و نقل ریلی رجا
۱۴	ارتباطات مبین نت

با توجه به اینکه شرکت رهیاب در حوزه فناوری اطلاعات و ارتباطات فعالیت می نماید و عمده درآمد آن حاصل از فروش پیامک انبوه است، مواد اولیه در حوزه خدمات مورد استفاده نیست لیکن خرید شارژ پیامک به صورت تعدادی از اپراتورها را میتوان به عنوان اساسی ترین متغیر بهای تمام شده خدمات شرکت قلمداد کرد.

ردیف	نام ماده اولیه	واحد اندازه گیری	میزان مصرفی (در دوره گزارش)	تأمین کننده ها
۱	پیامک ارسالی از اپراتورها	عدد	۲۴,۵۵۹,۵۲۴,۴۰۱	اپراتورهای مخابراتی

۶-۱- فرصتها و تهدیدهای پیش روی شرکت

فرصت ها

- وجود نیروی کار متخصص متعهد و ماهر
- آماده سازی شرکت و ورود شرکت به بازار سرمایه
- برخورداری از منابع مالی و امکان مشارکت در طرح های بزرگ
- برخورداری از ظرفیت مدیریتی و کارشناسی جهت سالم سازی ساختار حاکمیتی شرکتی
- داشتن نقش کنترلی در شرکت ها به جهت ارزیابی موثر و کارآمد عملکرد شرکت های تابعه
- تنوع بسترهای پیام رسانی در کشور
- جهش کاربردهای دیجیتالی شدن در دنیا و کشور و آینده درخشان آن در صنایع مختلف
- ظرفیت رشد دیجیتالی مارکتینگ در کشور
- رشد شرکت های دانش بنیان و استارتاپ ها در حوزه تحول دیجیتال و فین تکها در کشور
- افزایش نرخ ارز و جذابیت صادرات محصولات و خدمات
- کاهش فعالیت شرکتهای خارجی در ایران و ایجاد ظرفیت گسترش خدمات

تهدید ها

- اعمال محدودیت های گوناگون بر روی فرآیندهای احراز هویت مشتریان، ارسال پیام کوتاه، و مدیریت زیرساخت های فناوری اطلاعات توسط نهادهای امنیتی و نظارتی مانند وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی، پلیس فتا، افتا و غیره.
- ورود رقبای جدید به صنعت پیام کوتاه و بهره گیری این رقبا از تعرفه های پایین تر از سطح عرف بازار
- محدودیت در جذب منابع نقدینگی
- مشکلات موجود در خصوص تفسیر بند ی ماده ۱۵ قانون بودجه که منتج به عدم پرداخت آن از سوی برخی مشتریان شده است.
- مشکلات عدیده جهت دریافت مطالبات از شرکتهای طرف قرارداد
- خرید پیام کوتاه بصورت نقدی از تامین کنندگان صورت میپذیرد و فروش به صورت تعهدی که سبب کاهش نقدینگی و کاهش انعطاف پذیری این واحد در تنگنای مالی می شود.
- انعقاد قرارداد مستقیم بانک ها با اپراتور ها
- افزایش هزینه های جذب و نگهداری نیروی انسانی متخصص و فنی
- تغییرات و نوسانات نرخ پیامک

- نقش رگالتوری
- افزایش هزینه های سرمایه گذاری و کاهش توجیه پذیری
- حضور شرکت زیر مجموعه همراه اول با شرایط نابرابر رقابتی در بازار
- ورود اپراتورهای مجازی به بازار پیامک بانکی و غیر بانکی با شرایط نابرابر رقابتی
- اطلاع رسانی کسب و کارها از روش های اینترنتی مانند پوش نوتیفیکیشن
- نداشتن صنف یا اتحادیه ذیل سازمان تنظیم مقررات و ارتباطات رادیویی

۷-۱- نقاط ضعف و قوت داخلی شرکت

نقاط ضعف :

- قدرت بالا چانه زنی مشتریان بانکی و افزایش دوره وصول مطالبات و کاهش نرخ میانگین فروش
- تغییر مداوم سیاستهای تجاری اپراتورهای مخابراتی

نقاط قوت :

- کیفیت بالا سرویس های پیامکی نسبت به رقبا
- حسن سابقه همکاری با شبکه بانکی و تمایل خود بانک ها به همکاری با شرکت
- وجود دیتا سنتر مستقر در داخل شرکت که منجر به تسهیل حضور در مناقصات میگردد.

۸-۱- محصولات اصلی شرکت

۱- سیستم ارسال و دریافت پیام کوتاه

- پیام رسان
- سویچ پیام کوتاه
- پیامک انبوه

۲- شماره

۳- وب سرویس

۴- سرویس مسک

۵- نرم افزار

۶- خدمات مشاوره

فعالیت شرکت در سال گذشته و سال جاری عمدتاً در حوزه خدمات دریافت و ارسال پیامک بوده است

۹-۱- ریسکها و موارد عدم اطمینان و تجزیه و تحلیل آن

جدول ارزیابی و تجزیه و تحلیل ریسک شرکت					
ردیف	عامل ریسک	ماهیت ریسک	میزان تأثیر ریسک بر فعالیت شرکت (درصد)	احتمال وقوع (درصد)	تشریح اقدامات انجام شده جهت مدیریت ریسک
۱	ریسک‌های کسب و کار	مجموعه عواملی است که می‌تواند مانع از دستیابی شرکت به اهداف از قبل تعیین شده شود و متأثر از عوامل متعددی مانند میزان رقابت در صنعت، سهم از بازار، تغییر فناوری و تکنولوژی، شرایط کلی اقتصاد و می‌باشد.	۶۰	۴۵	<p>در طی سال‌های اخیر، ساختار صنعت پیامک انبوه دچار تغییرات زیادی شده است. ورود شرکت‌های MVNO به بازار و ارائه تعرفه‌های پایین توسط این شرکت‌ها و بهره‌گیری این شرکت‌ها از حمایت‌های ویژه سازمان تنظیم مقررات و ارتباطات رادیویی، انجام رفتارهای ضد رقابتی توسط اپراتورهای تلفن همراه بازار (ارائه تعرفه‌ها و شرایط پرداخت غیرقابل رقابت به خرده‌فروش در مالکیت دو اپراتور توسط این دو اپراتور)، مذاکره مستقیم اپراتورهای تلفن همراه برای ارائه خدمات پیام کوتاه به مشتریان عمده‌ای مانند بانک‌ها و جنگ تعرفه‌ای میان فراهم‌کننده خدمات پیام کوتاه در بازار از جمله ریسک‌های رقابتی در این صنعت هستند. شرکت رهیاب پیام گستران به شکل پیوسته، اقدامات ذکر شده در ذیل را برای مدیریت ریسک‌های کسب و کار به انجام می‌رساند:</p> <p>۱- تحلیل و پایش رقبا: شناسایی نقاط ضعف، قوت، فرصت‌ها و تهدیدها برای درک بهتر از موقعیت رقابتی رقبا. دنبال کردن استراتژی‌ها، محصولات جدید، قیمت‌گذاری و کمپین‌های تبلیغاتی رقبا برای تنظیم به موقع استراتژی‌های شرکت.</p> <p>۲- نوآوری و تحقیق و توسعه: اختصاص بودجه کافی به تحقیق و توسعه برای ایجاد و ارتقاء فناوری‌ها و خدمات جدید که می‌تواند برای مشتری ارزش افزوده ایجاد کند. بهره‌گیری از فناوری‌های نوظهور مانند هوش مصنوعی و یادگیری ماشین برای بهبود خدمات پیامک انبوه.</p> <p>۳- تنوع بخشی به خدمات و محصولات: توسعه و ارائه خدمات و محصولات جدید علاوه بر پیامک انبوه، مانند پوش نوتیفیکیشن، پیامک صوتی، پیامک مکان محور و غیره. تنوع بخشی به سبد محصول و خدمات شرکت برای خروج از فضای تک محصولی و افزودن خطوط کسب و کار جدید</p>

جدول ارزیابی و تجزیه و تحلیل ریسک شرکت

ردیف	عامل ریسک	ماهیت ریسک	میزان تأثیر ریسک بر فعالیت شرکت (درصد)	احتمال وقوع (درصد)	تشریح اقدامات انجام شده جهت مدیریت ریسک
					<p>به کسب و کار موجود شرکت. در این رابطه، شرکت در کسب و کارهای دیگری مانند IoT، یادگیری الکترونیکی، سیستم‌های مدیریت کتابخانه و منابع دیجیتال، پرداخت یاری و ارائه خدمات مالیاتی به مودیان سرمایه‌گذاری کرده است.</p> <p>۴- تقویت استراتژی بازاریابی و فروش: تقویت برند شرکت از طریق حمایت از رویدادهای مرتبط با صنعت، ایجاد اعتماد و اعتبار در بازار از طریق تعامل به مشتریان کلیدی و عمده، افزایش سطح کیفی خدمات ارائه شده و به کارگیری مدیران ارشد و کارشناسان با شهرت، خوشنام و با برند شخصی در صنعت.</p> <p>۵- بهبود تجربه مشتری: ارائه خدمات پیامک انبوه با کیفیت بسیار بالا از طریق بهبود و ارتقاء زیرساخت‌های فنی و ارتباطاتی پیام کوتاه انبوه و بهره‌گیری از فناوری‌های جدید، ارائه خدمات پشتیبانی ۷/۲۴ برای پاسخگویی به پرسش‌ها و حل مشکلات مشتریان به صورت سریع و کارآمد. استفاده از نظرسنجی‌ها و بازخوردهای مشتریان برای بهبود مستمر خدمات و افزایش رضایت مشتریان و شخصی‌سازی ارتباطات.</p> <p>۶- شراکت‌ها و همکاری‌های راهبردی: توسعه شراکت‌ها و همکاری با سایر شرکت‌ها در سازمان‌ها برای گسترش دامنه خدمات و دستیابی به مشتریان جدید. مثال‌هایی از این شراکت‌ها، شراکت با سازمان فناوری اطلاعات ایران در شرکت متپ (مرکز تبادل پیام) برای ارسال پیامک انبوه در شبکه‌های پیام رسان داخلی مانند ایتا، گپ، آی گپ و غیره است. شراکت دیگری نیز با شرکت امین محاسب به منظور تاسیس شرکت معتمد هوشمند پاژ به منظور اخذ مجوز شرکت معتمد مالیاتی و ارائه خدمات مالیاتی به مودیان و سازمان امور مالیاتی صورت گرفته است. برگزاری جلسات صنفی با سایر شرکت‌های فعال در بازار پیامک انبوه به منظور بررسی مسائل و مشکلات</p>

جدول ارزیابی و تجزیه و تحلیل ریسک شرکت

ردیف	عامل ریسک	ماهیت ریسک	میزان تأثیر ریسک بر فعالیت شرکت (درصد)	احتمال وقوع (درصد)	تشریح اقدامات انجام شده جهت مدیریت ریسک
					<p>صنعت، چاره اندیشی و هماهنگ سازی اقدامات شرکتها در بازار برای حفظ منافع شرکتها. شبکه سازی در صنعت با شرکت در رویدادهای صنعتی، کنفرانسها، نمایشگاهها برای ایجاد ارتباطات جدید و تقویت روابط موجود.</p> <p>۷- استقرار استانداردها در شرکت و اخذ پروانهها و مجوزهای لازم: استقرار استاندارد مدیریت کیفیت ISO ۹۰۰۰ در شرکت به منظور بهبود کیفیت محصولات و خدمات، افزایش رضایت مشتری، ارتقای بهره‌وری و کارآیی عملیاتی در شرکت، افزایش اعتماد و اعتبار شرکت، پشتیبانی از نوآوری و بهبود مستمر و بهبود فرهنگ سازمانی. استقرار استاندارد ISO ۲۷۰۰۱ در شرکت با هدف حفاظت از اطلاعات سازمانی، کاهش ریسکهای امنیت اطلاعات، تضمین انطباق با قوانین و مقررات و الزامات نهادهای امنیتی، نظارتی و بالادستی، بهبود مدیریت امنیت اطلاعات، افزایش اعتماد و اعتبار سازمان، مدیریت پیوستگی کسب و کار در صورت وقوع حوادث غیرمنتظره و آمادگی برای بحرانهای سیاسی، امنیتی و فنی و واکنش سریع و موثر به آنها.</p> <p>بهینه سازی هزینه‌ها و کارآیی عملیاتی: بهینه سازی استفاده از منابع مالی و انسانی برای افزایش بهره‌وری و کاهش هزینه‌ها. استفاده از فناوریهای نوین برای خودکارسازی فرآیندها و کاهش هزینه‌های عملیاتی. توسعه منابع انسانی: سرمایه گذاری در آموزش و توسعه کارکنان برای بهبود مهارت‌ها و دانش فنی‌ها. جذب و نگهداری افراد متخصص و با تجربه در زمینه‌های مرتبط با پیامک انبوه و فناوری اطلاعات.</p>
۲	ریسکهای مالی	احتمال ناتوانی شرکت در ایفای تعهداتش می باشد که منجر به کاهش اعتبار شرکت			<p>به منظور مدیریت ریسکهای مالی در شرکت رهیاب پیام گستران، اقدامات زیر به عمل می آید و برنامه ریزی شده است:</p> <p>۱. مدیریت جریان نقدینگی:</p>

جدول ارزیابی و تجزیه و تحلیل ریسک شرکت					
ردیف	عامل ریسک	ماهیت ریسک	میزان تأثیر ریسک بر فعالیت شرکت (درصد)	احتمال وقوع (درصد)	تشریح اقدامات انجام شده جهت مدیریت ریسک
		نزد تأمین کنندگان مواد اولیه و منابع مالی می گردد.	۵۰	۴۰	<p>- بودجه بندی دقیق: تهیه و استفاده از بودجه های دقیق که تمامی هزینه ها و درآمدهای پیش بینی شده را شامل شود.</p> <p>- پیش بینی جریان نقدینگی: انجام تحلیل ها و پیش بینی های جریان نقدینگی برای شناسایی نقاط بحرانی احتمالی و برنامه ریزی برای مواجهه با آنها.</p> <p>۲. تنوع بخشی به منابع درآمد:</p> <p>- گسترش خدمات و محصولات: توسعه و ارائه محصولات و خدمات جدید به منظور جذب مشتریان بیشتر و افزایش منابع درآمد.</p> <p>- بازاریابی هدفمند: تقویت استراتژی های بازاریابی برای جذب بخش های مختلف بازار و افزایش سهم بازار.</p> <p>- شراکت ها و همکاری ها: ایجاد همکاری های استراتژیک با سایر شرکت ها و سازمان ها برای گسترش دامنه خدمات و افزایش درآمد.</p> <p>۳. مدیریت هزینه ها:</p> <p>- کنترل هزینه ها: اجرای برنامه های کاهش هزینه ها و بهینه سازی فرآیندها برای کاهش هزینه های عملیاتی.</p> <p>- انعقاد قراردادهای مؤثر و بهتر: مذاکره برای قراردادهای تأمین منابع و خدمات با شرایط مالی مناسب تر.</p> <p>- بهره وری عملیاتی: استفاده از فناوری های نوین و بهینه سازی فرآیندها برای افزایش بهره وری و کاهش هزینه ها.</p> <p>۴- تأمین منابع مالی:</p>

جدول ارزیابی و تجزیه و تحلیل ریسک شرکت

تشریح اقدامات انجام شده جهت مدیریت ریسک	احتمال وقوع (درصد)	میزان تأثیر ریسک بر فعالیت شرکت (درصد)	ماهیت ریسک	عامل ریسک	ردیف
- تنوع بخشی به منابع تأمین مالی: استفاده از منابع مالی مختلف مانند سرمایه گذاری ها، وام ها، انتشار اوراق قرضه و مرابحه و جذب سرمایه گذاران جدید. - مدیریت بدهی: مدیریت دقیق بدهی ها و تعهدات مالی برای جلوگیری از افزایش بدهی ها و کنترل هزینه های بهره. ۵- استفاده از ابزارهای مالی و بیمه ای: خرید بیمه های مناسب برای حفاظت از شرکت در برابر ریسک های مختلف مانند بیمه های اعتباری و بیمه های مسئولیت. ۶- بهبود سیستم های مالی و حسابداری: - پیاده سازی سیستم های مالی قوی: استفاده از نرم افزارهای مالی و حسابداری پیشرفته برای مدیریت دقیق تر مالی و حسابداری. - پایش مداوم عملکرد مالی: انجام تحلیل های مالی دوره ای برای ارزیابی عملکرد مالی و شناسایی مشکلات بالقوه. - افزایش شفافیت مالی: ایجاد گزارش های مالی شفاف و دقیق برای تصمیم گیری بهتر و افزایش اعتماد ذینفعان. ۷. توسعه منابع انسانی: - آموزش و توسعه کارکنان مالی: سرمایه گذاری در آموزش و توسعه کارکنان بخش مالی برای افزایش دانش و مهارت های آنها. - جذب متخصصان مالی: جذب و نگهداری متخصصان مالی با تجربه برای مدیریت بهتر منابع مالی و ریسک های مالی.					

جدول ارزیابی و تجزیه و تحلیل ریسک شرکت

ردیف	عامل ریسک	ماهیت ریسک	میزان تأثیر ریسک بر فعالیت شرکت (درصد)	احتمال وقوع (درصد)	تشریح اقدامات انجام شده جهت مدیریت ریسک
					۸. برنامه ریزی برای بحران‌ها: ایجاد برنامه‌های اضطراری برای مواجهه با بحران‌های مالی و حفظ عملکرد شرکت در شرایط بحرانی. ۹. ارتقاء روابط با تأمین کنندگان مالی و تأمین کنندگان پیامک - برقراری روابط خوب با بانک‌ها و نهادهای مالی: ایجاد و تقویت روابط مؤثر با بانک‌ها و سایر نهادهای مالی برای دسترسی به تسهیلات مالی در مواقع نیاز. - مدیریت ارتباط با سرمایه‌گذاران: ارائه گزارش‌های منظم و شفاف به سرمایه‌گذاران و حفظ اعتماد آنها برای جذب سرمایه‌های بیشتر. - درخواست از اپراتورهای تلفن همراه برای عدم انجام رفتارهای ضد رقابتی و حمایت از خرده فروشان خودشان و انجام مذاکره‌های مستقیم با مشتریان کلیدی فراهم کنندگان پیامک انبوه و ارائه شرایط غیر رقابتی به ایشان و برهم زدن تعادل و ثبات اکوسیستم پیامک. در صورت عدم رعایت، پیگیری از شورای رقابت و سایر رگولاتورهای بازار برای جلوگیری از شکل‌گیری رفتارهای ضد رقابتی. ۱۰- ارزیابی و بازنگری استراتژیک: - بازنگری منظم استراتژی‌های مالی: بازنگری و به‌روزرسانی منظم استراتژی‌های مالی بر اساس شرایط بازار و عملکرد شرکت. - تحلیل SWOT مالی: انجام تحلیل SWOT (نقاط قوت، نقاط ضعف، فرصت‌ها و تهدیدها) برای شناسایی نقاط ضعف مالی و فرصت‌های بهبود.
۳	ریسک‌های عملیاتی	ریسک‌هایی که یک شرکت در انجام فعالیت‌های روزانه خود	۴۰	۳۰	ریسک‌های عملیاتی در شرکت رهیاب پیام گستران مرتبط با فرآیندهای عملیاتی، زیرساخت‌های پردازشی و ارتباطی، پرسنل فعال در حوزه‌های تخصصی و پشتیبانی پیامک انبوه و تطابق با استانداردها و الزامات است. در ادامه، اقدامات انجام شده برای مدیریت هر کدام از این گروه ریسک‌ها توضیح داده می‌شود:

جدول ارزیابی و تجزیه و تحلیل ریسک شرکت

ردیف	عامل ریسک	ماهیت ریسک	میزان تأثیر ریسک بر فعالیت شرکت (درصد)	احتمال وقوع (درصد)	تشریح اقدامات انجام شده جهت مدیریت ریسک
		در صنعت مربوطه با آن روبروست و می تواند ناشی از رویه های داخلی، افراد و سیستم ها باشد مانند وقفه در تولید، تولید محصولات فاقد استانداردهای کیفی و خرابی ماشین آلات و ...			<p>۱- مدیریت فرآیندها:</p> <p>- مستندسازی فرآیندها: تمامی فرآیندهای کلیدی شرکت باید به دقت مستندسازی شوند تا هر مرحله از عملیات مشخص و قابل پیگیری باشد. این مستندسازی شامل توضیحات کامل درباره مراحل اجرایی، مسئولیت ها، و معیارهای عملکرد است. به عنوان مثال، فرآیند ارسال پیامک انبوه شامل مراحل ثبت سفارش، اعتبارسنجی شماره ها، تهیه محتوا، زمان بندی ارسال و گزارش دهی است. تمامی این مراحل به طور دقیق مستندسازی می شود و دستورالعمل های کاری برای هر مرحله تهیه می شود.</p> <p>- نظارت و ارزیابی مستمر: فرآیندها باید به طور منظم مورد ارزیابی و نظارت قرار گیرند تا هرگونه نقص یا بهبودهای ممکن شناسایی و اقدامات اصلاحی لازم انجام شود. یک تیم کنترل کیفیت ماهیانه عملکرد سیستم ارسال پیامک را ارزیابی می کند تا مشکلات احتمالی شناسایی و رفع شود. به عنوان مثال، اگر درصد پیامک های نرسیده به مقصد افزایش یابد، علت آن بررسی و اقدامات اصلاحی انجام می شود.</p> <p>- آموزش کارکنان: پرسنل باید به طور مستمر آموزش ببینند تا با جدیدترین روش ها و فناوری ها آشنا باشند و بتوانند به طور موثر در فرآیندها شرکت کنند. دوره های آموزشی منظم برای کارکنان فنی درباره بروزرسانی های جدید سیستم های ارسال پیامک برگزار می شود. همچنین کارکنان پشتیبانی مشتریان دوره های آموزشی درباره تعامل مؤثر با مشتریان را می گذرانند.</p> <p>۲- مدیریت سیستم ها:</p> <p>- پایش و نگهداری سیستم ها: سیستم های نرم افزاری و سخت افزاری باید به طور منظم مورد بازرسی و نگهداری قرار گیرند تا از عملکرد بهینه و بدون نقص آن ها اطمینان حاصل شود. یک سیستم</p>

جدول ارزیابی و تجزیه و تحلیل ریسک شرکت

ردیف	عامل ریسک	ماهیت ریسک	میزان تأثیر ریسک بر فعالیت شرکت (درصد)	احتمال وقوع (درصد)	تشریح اقدامات انجام شده جهت مدیریت ریسک
					<p>نظارت ۲۴ ساعته برای سرورها و نرم افزارهای ارسال پیامک نصب شده است که هرگونه خرابی یا کاهش عملکرد را بلافاصله شناسایی و گزارش می کند. تیم فنی به صورت آنی مشکل را بررسی و رفع می کند.</p> <p>- بک آپ گیری منظم: باید سیاست های مناسبی برای بک آپ گیری منظم از داده ها وجود داشته باشد تا در صورت بروز هرگونه حادثه ای از دست دادن داده ها به حداقل برسد. سیستم بک آپ گیری خودکار هر شب از تمامی داده های مشتریان و تنظیمات سیستم ها بک آپ تهیه می کند. این بک آپ ها در چندین مکان جغرافیایی ذخیره می شوند تا در صورت بروز هرگونه حادثه ای از دست دادن داده ها به حداقل برسد.</p> <p>- ارزیابی امنیت سیستم ها: انجام پایش آسیب پذیری و آزمون های نفوذ و ارزیابی های امنیتی دوره ای برای شناسایی و رفع نقاط ضعف امنیتی ضروری است. یک شرکت امنیتی مستقل سالیانه آزمون های نفوذ (Penetration Testing) روی سیستم های شرکت انجام می دهد.</p> <p>۱. مدیریت پرسنل:</p> <p>- استخدام و گزینش دقیق: پرسنل باید با دقت و با توجه به صلاحیت ها و تجربه های لازم انتخاب شوند تا تضمین شود که توانایی های لازم برای انجام وظایف محوله را دارند. برای هر موقعیت شغلی، فرآیندهای گزینش دقیق شامل مصاحبه های چند مرحله ای و آزمون های مهارتی انجام می شود. به عنوان مثال، برای استخدام یک مهندس شبکه، علاوه بر مصاحبه های فنی، آزمون عملی طراحی و مدیریت شبکه نیز برگزار می شود.</p> <p>- آموزش امنیتی: آموزش های منظم درباره امنیت اطلاعات و آگاهی بخشی درباره تهدیدات امنیتی به کارکنان ارائه می شود تا آنان بتوانند به طور موثر در حفظ امنیت شرکت نقش ایفا کنند. تمامی</p>

جدول ارزیابی و تجزیه و تحلیل ریسک شرکت

ردیف	عامل ریسک	ماهیت ریسک	میزان تأثیر ریسک بر فعالیت شرکت (درصد)	احتمال وقوع (درصد)	تشریح اقدامات انجام شده جهت مدیریت ریسک
					<p>کارکنان شرکت بنا به تشخیص مدیر امنیت شرکت، دوره‌های آموزشی امنیت اطلاعات را می‌گذرانند. این دوره‌ها شامل مباحثی مانند شناسایی حملات فیشینگ، مدیریت رمزهای عبور و نحوه برخورد با تهدیدات امنیتی است.</p> <p>- تعریف نقش‌ها و مسئولیت‌ها: هر یک از کارکنان باید وظایف و مسئولیت‌های مشخصی داشته باشند تا از تداخل وظایف و ناهماهنگی‌ها جلوگیری شود. هر یک از کارکنان دارای شرح وظایف مشخصی هستند. به عنوان مثال، تیم پشتیبانی مسئول پاسخگویی به مشتریان و رفع مشکلات آن‌ها است، در حالی که تیم توسعه نرم‌افزار مسئول بهبود و ارتقاء سیستم‌های ارسال پیامک است.</p> <p>۲. انطباق با استانداردها و الزامات قانونی:</p> <p>- شناسایی الزامات قانونی: تمامی الزامات قانونی و استانداردهای مرتبط با فعالیت شرکت باید شناسایی و مستند شوند تا اطمینان حاصل شود که تمامی فعالیت‌ها با این الزامات هماهنگ هستند. شرکت تمامی الزامات و استانداردهای مربوط به حفاظت از اطلاعات شخصی و امنیت اطلاعات را شناسایی و مستند کرده است. این شامل، الزامات پلیس فضای تبادل اطلاعات و مرکز راهبردی امنیت است.</p> <p>- اجرای سیاست‌ها و پروتکل‌ها: سیاست‌ها و پروتکل‌های مورد نیاز برای انطباق با الزامات قانونی باید تدوین و اجرا شوند. شرکت، سیاست‌های امنیت اطلاعات مانند کنترل دسترسی، رمزنگاری داده‌ها و مدیریت رخدادهای امنیتی را پیاده‌سازی کرده است. به عنوان مثال، تمامی داده‌های حساس مشتریان به صورت رمزنگاری شده در دیتابیس ذخیره می‌شوند.</p> <p>- ممیزی و بررسی انطباق: ممیزی‌های داخلی و خارجی منظم برای بررسی انطباق با استانداردها و الزامات قانونی انجام شود. شرکت سالیانه ممیزی‌های داخلی و خارجی برای بررسی انطباق با</p>

جدول ارزیابی و تجزیه و تحلیل ریسک شرکت

تشریح اقدامات انجام شده جهت مدیریت ریسک	احتمال وقوع (درصد)	میزان تأثیر ریسک بر فعالیت شرکت (درصد)	ماهیت ریسک	عامل ریسک	ردیف
<p>استانداردهای ISO ۲۷۰۰۱ (مدیریت امنیت اطلاعات) انجام می‌دهد. شرکت، قرارداد خود با ممیز خارجی را به امضاء رسانیده است و در حال آماده‌سازی برای انجام ممیزی خارجی می‌باشد.</p> <p>- گزارش‌دهی و مستندسازی: مستندسازی کامل از فرآیندهای انطباق و گزارش‌دهی مناسب به مراجع ذی‌صلاح ضروری است. تمامی فعالیت‌های مربوط به امنیت اطلاعات و انطباق با الزامات قانونی به طور دقیق مستندسازی و به مراجع ذی‌صلاح گزارش می‌شود. به عنوان مثال، گزارشات ماهیانه‌ای درباره وضعیت امنیتی سیستم‌ها و رخداد‌های احتمالی به هیئت مدیره ارائه می‌شود.</p> <p>۳. مدیریت ریسک:</p> <p>- شناسایی ریسک‌ها: شناسایی ریسک‌های مرتبط با هر بخش از فعالیت‌های شرکت ضروری است تا بتوان برنامه‌های مناسبی برای مدیریت آن‌ها تدوین کرد. شرکت یک لیست جامع از تمامی ریسک‌های ممکن، از جمله ریسک‌های فنی، امنیتی و عملیاتی تهیه کرده است. به عنوان مثال، ریسک‌هایی مانند قطع اینترنت، خرابی سرورها یا حملات سایبری شناسایی شده‌اند.</p> <p>- ارزیابی و اولویت‌بندی ریسک‌ها: تمامی ریسک‌ها براساس احتمال وقوع و تأثیر آن‌ها ارزیابی و اولویت‌بندی می‌شوند تا توجه و منابع لازم به مهم‌ترین ریسک‌ها اختصاص یابد. تمامی ریسک‌ها براساس احتمال وقوع و تأثیر آن‌ها ارزیابی و اولویت‌بندی می‌شوند. به عنوان مثال، ریسک خرابی سرور با توجه به احتمال بالای وقوع و تأثیر شدید بر کسب و کار، در اولویت بالایی قرار دارد.</p> <p>- تدوین برنامه‌های پاسخ به ریسک: برنامه‌های مناسب برای کاهش، انتقال، پذیرش یا حذف ریسک‌ها تدوین شود تا از تأثیر منفی آن‌ها بر شرکت کاسته شود. برای هر ریسک، برنامه‌های پاسخ مناسب تدوین شده است. به عنوان مثال، برای ریسک خرابی سرور، برنامه بازیابی فوری و استفاده از سرورهای پشتیبان آماده است.</p>					

جدول ارزیابی و تجزیه و تحلیل ریسک شرکت					
ردیف	عامل ریسک	ماهیت ریسک	میزان تأثیر ریسک بر فعالیت شرکت (درصد)	احتمال وقوع (درصد)	تشریح اقدامات انجام شده جهت مدیریت ریسک
					پایش و بازنگری ریسک‌ها: به طور مداوم ریسک‌ها و برنامه‌های پاسخ به آن‌ها مورد بازنگری قرار گیرند تا از به‌روز بودن و کارایی آن‌ها اطمینان حاصل شود. به طور منظم ریسک‌ها و برنامه‌های پاسخ به آن‌ها بازنگری می‌شوند. به عنوان مثال، هر شش ماه یکبار جلسه‌ای برای بررسی و به‌روزرسانی لیست ریسک‌ها و برنامه‌های پاسخ برگزار می‌شود.
۴	ریسک‌های صنعت	ریسک صنعت عبارت است از نوسانات بازدهی سرمایه‌گذاری که بر اثر اتفاقات یا وقایع خاص و تغییرات در یک صنعت رخ می‌دهد مانند کمبود مواد اولیه، منسوخ شدن ماشین‌آلات و محصولات، ریسک رقابت با محصول خارجی، ریسک افزایش قیمت حامل‌های انرژی و	۵۰	۵۰	<p>برای مدیریت ریسک‌های ناشی از نوسانات بازدهی سرمایه‌گذاری بر اثر وقایع خاص در صنعت پیامک انبوه، نظیر تغییرات تعرفه، می‌توان اقدامات مشخصی را اتخاذ کرد. این اقدامات می‌توانند شامل موارد زیر باشند:</p> <p>۱- انعقاد قراردادهای بلندمدت با مشتریان: انعقاد قراردادهای بلندمدت با مشتریان کلیدی با تعرفه‌های ثابت یا قابل پیش‌بینی با هدف کاهش تأثیر تغییرات ناگهانی تعرفه‌ها بر درآمدهای شرکت. در نظر گرفتن مفاد برای تعدیل تعرفه قراردادهای در صورت تغییر در تعرفه‌های اپراتورهای تلفن همراه.</p> <p>۲- پایش مداوم تغییرات قوانین و تعرفه‌ها: ایجاد یک واحد یا تیم داخلی برای پایش و تحلیل مداوم تغییرات قوانین و تعرفه‌ها با هدف آماده‌سازی شرکت برای واکنش سریع و تطبیق با تغییرات قانونی.</p> <p>۳- تنوع‌بخشی به منابع درآمدی</p> <p>۴- انعطاف‌پذیری در سیاست‌های قیمت‌گذاری</p> <p>۵- برقراری ارتباط مستمر با نهادهای قانونی: برقراری ارتباط مستمر با نهادهای قانونی و تنظیم‌گر، مانند سازمان تنظیم مقررات و ارتباطات رادیویی و اپراتورهای تلفن همراه برای درک بهتر از تغییرات آینده و مشارکت در فرایندهای تصمیم‌گیری.</p>

جدول ارزیابی و تجزیه و تحلیل ریسک شرکت					
ردیف	عامل ریسک	ماهیت ریسک	میزان تأثیر ریسک بر فعالیت شرکت (درصد)	احتمال وقوع (درصد)	تشریح اقدامات انجام شده جهت مدیریت ریسک
					۶- مذاکره با اپراتورهای تلفن همراه: مذاکره با تأمین کنندگان پیامک برای دستیابی به تعرفه‌های بهتر و شرایط قراردادی مطلوب‌تر. ۷- برنامه‌های کاهش هزینه: اجرای برنامه‌های بهینه‌سازی و کاهش هزینه‌های عملیاتی و اداری با هدف افزایش کارایی و کاهش تأثیر منفی تغییرات تعرفه بر سودآوری. آموزش و آگاهی‌بخشی به کارکنان: آموزش کارکنان در زمینه مدیریت ریسک و آمادگی برای مواجهه با تغییرات تعرفه‌ها و سایر رویدادهای غیرقابل پیش‌بینی و قابل پیش‌بینی در صنعت پیام کوتاه با هدف افزایش توانایی کارکنان در شناسایی و مدیریت ریسک‌ها.
۵	ریسک‌های تداوم فعالیت	ریسک‌هایی که ادامه فعالیت شرکت را با تردید جدی مواجه می‌سازد مانند مصادره شرکت به دلیل ادعاهای مالی و عدم توانایی شرکت در بازپرداخت بدهی‌ها، اتمام قراردادهای بااهمیت و عدم تمدید آن‌ها، امکان تأمین مواد اولیه	۴۰	۳۵	برای مدیریت ریسک‌های مرتبط با تداوم فعالیت یک شرکت فراهم کننده پیامک انبوه در مواجهه با تهدیداتی نظیر مصادره شرکت به دلیل بدهی مالی، اتمام قراردادهای با اهمیت با مشتریان کلیدی و عدم تمدید آنها، و عدم تأمین پیامک از اپراتورهای تلفن همراه، می‌توان اقدامات زیر را در نظر گرفت: ۱- مدیریت مالی و بدهی‌ها - کنترل و مدیریت نقدینگی: پایش دقیق جریان‌های نقدی و برنامه‌ریزی برای حفظ نقدینگی کافی جهت پرداخت بدهی‌ها و تعهدات مالی. - بازنگری و بهبود قراردادها: مذاکره مجدد با طلبکاران برای بازنگری در شرایط پرداخت و بهبود قراردادها مالی. - تدوین استراتژی کاهش بدهی: تدوین و اجرای استراتژی‌های کاهش بدهی شامل بازپرداخت بدهی‌ها و استفاده از ابزارهای مالی مناسب. - بیمه تجاری: تهیه بیمه‌های تجاری مناسب برای محافظت در برابر خطرات مالی و حقوقی. ۲. حفظ و تقویت روابط با مشتریان کلیدی:

جدول ارزیابی و تجزیه و تحلیل ریسک شرکت

ردیف	عامل ریسک	ماهیت ریسک	میزان تأثیر ریسک بر فعالیت شرکت (درصد)	احتمال وقوع (درصد)	تشریح اقدامات انجام شده جهت مدیریت ریسک
					- تدوین استراتژی‌های ارتباطی: ایجاد و تقویت روابط مستمر با مشتریان کلیدی از طریق جلسات منظم، ارائه خدمات با کیفیت و برگزاری برنامه‌های وفاداری. - تنوع بخشی به پورتفولیو مشتریان: تلاش برای جذب مشتریان جدید و کاهش وابستگی به چند مشتری کلیدی. - پیشنهادات ویژه و تخفیف‌ها: ارائه پیشنهادات ویژه، تخفیف‌ها و بسته‌های خدماتی جذاب برای تشویق مشتریان به تمدید قراردادها. - انعقاد قراردادهای بلندمدت: مذاکره برای انعقاد قراردادهای بلندمدت و پایدار با مشتریان کلیدی. ۳. تامین پیامک از اپراتورهای تلفن همراه: توسعه و نگهداری روابط قوی با اپراتورها: ایجاد و تقویت روابط بلندمدت و استراتژیک با اپراتورهای تلفن همراه از طریق مذاکره منظم و ایجاد مشارکت‌های برد-برد. ۴. مدیریت حقوقی و ریسک‌های قانونی: - استفاده از مشاوران حقوقی برای مدیریت مسائل حقوقی و قانونی و پیشگیری از مشکلات بالقوه. - تدوین و پیاده‌سازی سیاست‌های حقوقی: تدوین و پیاده‌سازی سیاست‌های حقوقی داخلی برای رعایت تمامی قوانین و مقررات. - برقراری ارتباط با نهادهای نظارتی: حفظ ارتباط مستمر با نهادهای نظارتی و اجرای قوانین و مقررات مربوطه به منظور جلوگیری از مشکلات حقوقی. ۵. استراتژی‌های مدیریت بحران: تدوین و اجرای برنامه‌های مدیریت بحران برای مواجهه با وقایع غیرمنتظره نظیر مصادره شرکت یا قطع همکاری با مشتریان کلیدی. ۶. نوآوری و بهبود مستمر خدمات:

جدول ارزیابی و تجزیه و تحلیل ریسک شرکت

ردیف	عامل ریسک	ماهیت ریسک	میزان تأثیر ریسک بر فعالیت شرکت (درصد)	احتمال وقوع (درصد)	تشریح اقدامات انجام شده جهت مدیریت ریسک
					- سرمایه گذاری در تحقیق و توسعه: سرمایه گذاری در تحقیق و توسعه برای بهبود مستمر خدمات و ارائه راه حل های نوآورانه به مشتریان. - پایش رضایت مشتریان: ایجاد سیستم های پایش و ارزیابی رضایت مشتریان و اعمال تغییرات لازم بر اساس بازخوردها. - استفاده از فناوری های جدید: بهره گیری از فناوری های جدید برای افزایش کارایی و کیفیت خدمات. ۷. پایش و تحلیل مستمر ریسک ها.
۶	ریسک های محیط زیستی	تهدیدات ناشی از اثرات منفی فعالیت های شرکت بر موجودات زنده و محیط زیست ناشی از پساب تولیدی، ایجاد ضایعات و از بین بردن منابع طبیعی	۱۰	۱۰	با توجه به ماهیت فعالیت شرکت این ریسک تاثیری در شرکت ندارد.
۷	ریسک های حقوقی	احتمال تأثیر تغییر قوانین، وضع قوانین جدید و تعهدات حقوقی و قراردادی فعلی	۳۰	۳۰	برای مدیریت ریسک های ناشی از تغییر در قوانین، وضع قوانین جدید و ریسک های مربوط به مالکیت فکری، یک شرکت پیامک انبوه باید اقداماتی جامع و پیشگیرانه را به کار گیرد. این اقدامات می توانند شامل موارد زیر باشند: ۱- پایش و تطبیق با تغییرات قانونی: - ایجاد واحد حقوقی داخلی یا استفاده از مشاوران حقوقی

جدول ارزیابی و تجزیه و تحلیل ریسک شرکت

ردیف	عامل ریسک	ماهیت ریسک	میزان تأثیر ریسک بر فعالیت شرکت (درصد)	احتمال وقوع (درصد)	تشریح اقدامات انجام شده جهت مدیریت ریسک
		شرکت، ریسک مربوط به مالکیت دارایی فکری			- آموزش و آگاهی بخشی به کارکنان: - آموزش کارکنان در مورد تغییرات قوانین و مقررات جدید و اطمینان از آگاهی آنان از تعهدات و مسئولیت‌های جدید. - پیاده‌سازی سیستم‌های مدیریت تطابق: پیاده‌سازی سیستم‌های مدیریت تطابق (Compliance Management Systems) برای اطمینان از رعایت تمامی قوانین و مقررات جاری. ۲. تعامل با نهادهای قانون‌گذار: - برقراری ارتباط مستمر با نهادهای قانون‌گذار: ایجاد و حفظ ارتباطات موثر با نهادهای قانون‌گذار و مشارکت در جلسات و کارگروه‌های مربوط به صنعت پیامک انبوه. - مشارکت در فرآیندهای قانون‌گذاری: شرکت در فرآیندهای مشورتی و تدوین قوانین به منظور تاثیرگذاری بر تصمیمات و مقررات جدید. ۳. مدیریت ریسک مالکیت فکری: - ثبت حقوق مالکیت فکری: ثبت تمامی حقوق مالکیت فکری شامل برند، لوگو، نرم‌افزارها و سایر دارایی‌های فکری شرکت در مراجع ذی‌صلاح. - حفاظت از دارایی‌های فکری: پیاده‌سازی سیاست‌های امنیتی و حفاظتی برای جلوگیری از سرقت یا سوءاستفاده از دارایی‌های فکری شرکت. - مانیتورینگ و پیگیری تخلفات: پایش مستمر بازار و پیگیری قانونی هر گونه تخلف و نقض حقوق مالکیت فکری شرکت. ۴. آموزش و توسعه داخلی:

جدول ارزیابی و تجزیه و تحلیل ریسک شرکت					
ردیف	عامل ریسک	ماهیت ریسک	میزان تأثیر ریسک بر فعالیت شرکت (درصد)	احتمال وقوع (درصد)	تشریح اقدامات انجام شده جهت مدیریت ریسک
					- برگزاری دوره‌های آموزشی: برگزاری دوره‌های آموزشی و کارگاه‌های آموزشی برای کارکنان در زمینه حقوقی، مالکیت فکری و تطابق با قوانین. - توسعه فرهنگ سازمانی مبتنی بر رعایت قوانین: تقویت فرهنگ سازمانی مبتنی بر رعایت قوانین و مقررات و اهمیت دادن به حقوق مالکیت فکری. ۵. انعقاد قراردادهای مناسب و محافظت‌کننده: - تدوین قراردادهای جامع: تدوین و انعقاد قراردادهای جامع با مشتریان، تامین‌کنندگان و شرکای تجاری که شامل بندهای محافظتی در برابر تغییرات قانونی و مسائل مالکیت فکری باشد. - پیش‌بینی شرایط اضطراری در قراردادها: پیش‌بینی و گنجاندن شرایط اضطراری در قراردادها برای مدیریت بهتر ریسک‌های قانونی و مالکیت فکری. ۷. تعامل با مشاوران و وکلای حقوقی: - استخدام وکلای مجرب: همکاری با وکلای حقوقی مجرب و متخصص در حوزه‌های مربوط به حقوق شرکت‌ها، مالکیت فکری و تطابق با قوانین. - ارزیابی مداوم استراتژی‌های حقوقی: ارزیابی و بازبینی مداوم استراتژی‌های حقوقی با مشاوره وکلای حقوقی برای بهبود و تقویت وضعیت حقوقی شرکت.
۸	ریسک نوسانات نرخ ارز	میزان تأثیرپذیری شرکت از نوسانات نرخ ارز	۴۰	۷۰	نوسانات نرخ ارز در یک شرکت پیامک انبوه بر روی نرخ تامین سخت‌افزارهای موردنیاز و همچنین بر روی تعرفه تامین خدمات ارتباطی و پردازشی از فراهم‌کنندگان سرویس تاثیرگذار است. برای مدیریت این ریسک‌ها باید اقدامات زیر را به انجام رسانید: - پایش مستمر تحولات سیاسی و اقتصادی کشور و جهان - پایش مستمر نرخ ارز و پیش‌بینی نوسانات آن

جدول ارزیابی و تجزیه و تحلیل ریسک شرکت					
ردیف	عامل ریسک	ماهیت ریسک	میزان تأثیر ریسک بر فعالیت شرکت (درصد)	احتمال وقوع (درصد)	تشریح اقدامات انجام شده جهت مدیریت ریسک
					- نگهداری بخشی از منابع نقدی به صورت ارزهای مختلف برای مدیریت ریسک‌های ارزی - تدوین بودجه‌های مالی با در نظر گرفتن نرخ‌های ارز محتاطانه و پیش‌بینی‌های محافظه کارانه - گزارش‌دهی شفاف و منظم در مورد وضعیت ارزی و ریسک‌های مرتبط با ذی نفعان و هیئت مدیره - تامین سخت‌افزارهای مورد نیاز در هنگام ثبات نرخ ارز
۹	ریسک‌های قیمت‌گذاری محصولات	تعیین قیمت فروش محصولات در سازوکارهایی به جز عرضه و تقاضا مانند قیمت‌گذاری دستوری در برخی از صنایع و نوسانات غیر متعارف در قیمت محصول	۵۰	۵۰	- ریسک قیمت‌گذاری دستوری در این صنعت در سطح کم ارزیابی می‌شود لیکن موارد ذیل در این راستا در شرکت انجام می‌شود: - انعقاد قراردادهای بلندمدت با مشتریان: انعقاد قراردادهای بلندمدت با مشتریان کلیدی با تعرفه‌های ثابت یا قابل پیش‌بینی با هدف کاهش تأثیر تغییرات ناگهانی تعرفه‌ها بر درآمدهای شرکت. در نظر گرفتن مفاد برای تعدیل تعرفه قراردادهای در صورت تغییر در تعرفه‌های اپراتورهای تلفن همراه. - پایش مداوم تغییرات قوانین و تعرفه‌ها: ایجاد یک واحد یا تیم داخلی برای پایش و تحلیل مداوم تغییرات قوانین و تعرفه‌ها با هدف آماده‌سازی شرکت برای واکنش سریع و تطبیق با تغییرات قانونی. - تنوع‌بخشی به منابع درآمدی - انعطاف‌پذیری در سیاست‌های قیمت‌گذاری - برقراری ارتباط مستمر با نهادهای قانونی: برقراری ارتباط مستمر با نهادهای قانونی و تنظیم‌گر، مانند سازمان تنظیم مقررات و ارتباطات رادیویی و اپراتورهای تلفن همراه برای درک بهتر از تغییرات آینده و مشارکت در فرایندهای تصمیم‌گیری.

جدول ارزیابی و تجزیه و تحلیل ریسک شرکت					
ردیف	عامل ریسک	ماهیت ریسک	میزان تأثیر ریسک بر فعالیت شرکت (درصد)	احتمال وقوع (درصد)	تشریح اقدامات انجام شده جهت مدیریت ریسک
					- مذاکره با اپراتورهای تلفن همراه: مذاکره با تأمین کنندگان پیامک برای دستیابی به تعرفه‌های بهتر و شرایط قراردادی مطلوب‌تر. - برنامه‌های کاهش هزینه: اجرای برنامه‌های بهینه‌سازی و کاهش هزینه‌های عملیاتی و اداری با هدف افزایش کارایی و کاهش تأثیر منفی تغییرات تعرفه بر سودآوری. - آموزش و آگاهی بخشی به کارکنان: آموزش کارکنان در زمینه مدیریت ریسک و آمادگی برای مواجهه با تغییرات تعرفه‌ها و سایر رویدادهای غیرقابل پیش‌بینی و قابل پیش‌بینی در صنعت پیام کوتاه با هدف افزایش توانایی کارکنان در شناسایی و مدیریت ریسک‌ها
۱۰	ریسک‌های قیمت مواد اولیه	تعیین بهای خرید مواد اولیه در سازوکارهایی به جز عرضه و تقاضا مانند قیمت‌گذاری دستوری در برخی از صنایع و نوسانات غیرمتعارف در قیمت مواد اولیه	۷۰	۶۰	در کسب و کار پیامک انبوه، در طی چند سال گذشته، نرخ پیامک در چند نوبت توسط اپراتورهای تلفن همراه افزایش داشته است. این تغییر باعث تغییر در تعرفه‌های ارائه شده به مشتریان شرکت می‌گردد. در این رابطه، چندین ریسک به وجود می‌آید: - عدم پذیرش نرخ‌های جدید توسط مشتریان، به خصوص مشتریان کلیدی که باعث می‌شود خرید با قیمت جدید باشد، اما پرداخت مشتری براساس نرخ قدیم باشد. این موضوع باعث مشکلات شدید نقدینگی برای شرکت و بروز مشکلات مالیاتی برای شرکت خواهد شد. - تأخیر در تدوین الحاقیه‌های افزایش قیمت توسط مشتریان - احتمال مذاکره مستقیم مشتریان کلیدی با اپراتورهای تلفن همراه اقدامات انجام شده برای مدیریت این ریسک‌ها به شرح زیر است: - مذاکره و تعامل نزدیک با اپراتورهای تلفن همراه برای اطلاع از آخرین تصمیم‌های این تأمین کنندگان در رابطه با تغییرات در نرخ تعرفه و شرکت در این تصمیم‌گیری‌ها.

جدول ارزیابی و تجزیه و تحلیل ریسک شرکت

ردیف	عامل ریسک	ماهیت ریسک	میزان تأثیر ریسک بر فعالیت شرکت (درصد)	احتمال وقوع (درصد)	تشریح اقدامات انجام شده جهت مدیریت ریسک
					- مذاکره و تعامل نزدیک با سازمان تنظیم مقررات و ارتباطات رادیویی به عنوان رگولاتور این حوزه و شرکت در مذاکرات و تصمیم‌گیری‌ها در خصوص تغییر تعرفه. - شروع مذاکرات تدوین الحاقیه با مشتریان به منظور اخذ تاییدیه کمیسیون معاملات و هیئت مدیره این شرکت‌ها و تدوین الحاقیه قراردادها حداقل ۳ ماه قبل از تغییر در تعرفه پیامک انبوه. - صدور صورتحساب‌های علی الحساب به قیمت‌های قبلی برای مشتریان برای تأمین بخشی از هزینه خدمات و تأمین نقدینگی مذاکره با اپراتورهای تلفن همراه برای ایجاد انعطاف در شرایط پرداخت هزینه خرید پیامک کوتاه و ارائه تضامین.
۱۱	ریسک‌های سیاسی و بین‌المللی	تغییر در فعالیت یا سودآوری شرکت ناشی از تغییر در فضای سیاسی و اقتصادی داخلی و بین‌المللی	۵۰	۵۰	این ریسک بطور مستقیم تأثیر کم بر شرکت دارد با این وجود موارد ذیل در شرکت انجام می‌شود: - پایش مستمر تحولات سیاسی و اقتصادی کشور و جهان - پایش مستمر نرخ ارز و پیش‌بینی نوسانات آن - نگهداری بخشی از منابع نقدی به صورت ارزهای مختلف برای مدیریت ریسک‌های ارزی - تدوین بودجه‌های مالی با در نظر گرفتن نرخ‌های ارز محتاطانه و پیش‌بینی‌های محافظه کارانه - گزارش‌دهی شفاف و منظم در مورد وضعیت ارزی و ریسک‌های مرتبط با ذی نفعان و هیئت مدیره - تأمین سخت‌افزارهای مورد نیاز در هنگام ثبات نرخ ارز
۱۲	ریسک‌های اجتماعی و فرهنگی شرکت	ریسک عدم ایفای تعهدات شرکت در قبال کارکنان، مشتریان و سایر ذی‌نفعان در	۵۰	۴۰	برای مدیریت ریسک عدم ایفای تعهدات شرکت در قبال کارکنان، مشتریان و سایر ذی‌نفعان، شرکت باید یک سری اقدامات و تدابیر جامع را به کار گیرد تا از وقوع مشکلات جلوگیری کرده و در صورت بروز مشکل، راه‌حل‌های مؤثر داشته باشد. این اقدامات می‌توانند شامل موارد زیر باشند: ۱. رعایت قوانین و مقررات کار:

جدول ارزیابی و تجزیه و تحلیل ریسک شرکت

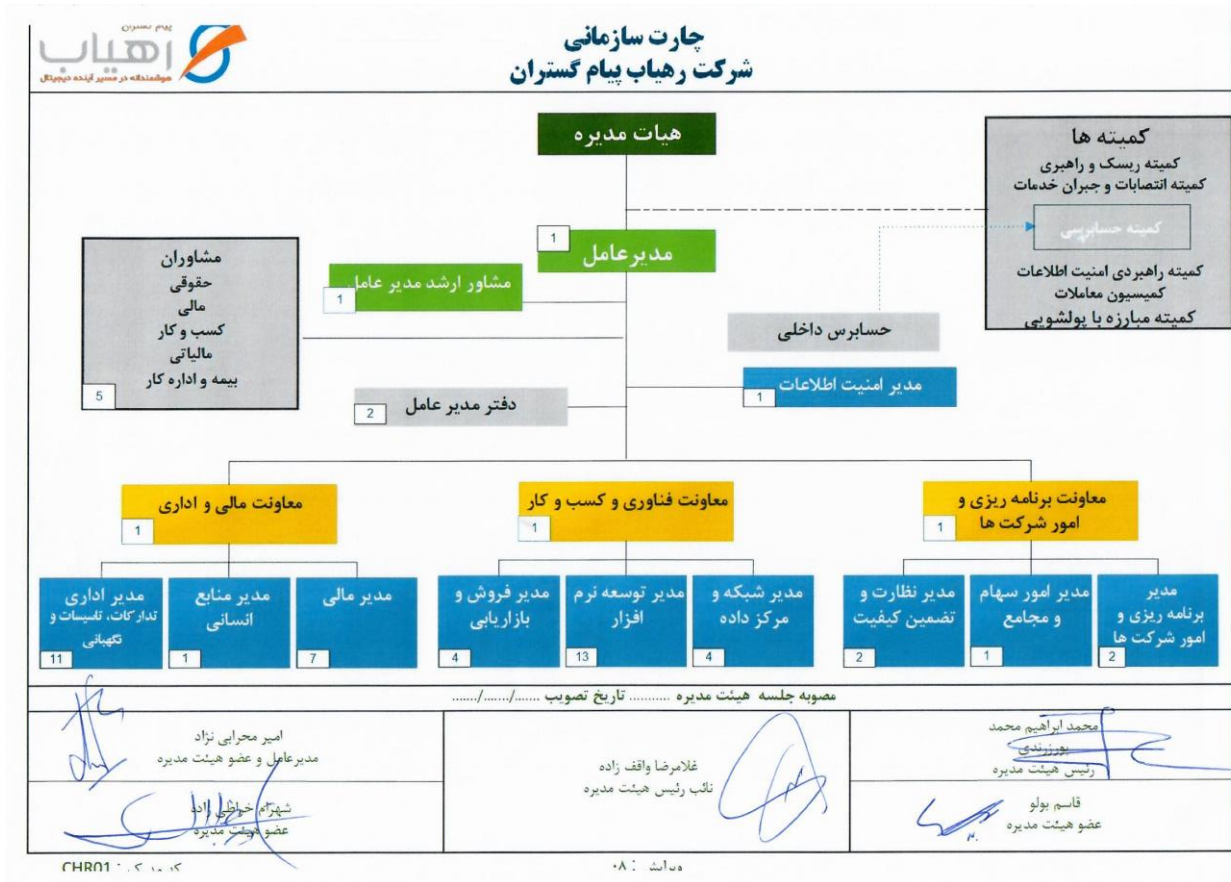
تشریح اقدامات انجام شده جهت مدیریت ریسک	احتمال وقوع (درصد)	میزان تأثیر ریسک بر فعالیت شرکت (درصد)	ماهیت ریسک	عامل ریسک	ردیف
- تدوین و به روزرسانی دستورالعمل‌های کاری - اطمینان از آگاهی و پایبندی کارکنان به قوانین و مقررات کار از طریق تدوین و به روزرسانی دستورالعمل‌ها و سیاست‌های داخلی. - آموزش مداوم کارکنان و مدیران: - آموزش کارکنان و مدیران در مورد قوانین کار، حقوق و تعهدات قانونی و نحوه برخورد با مسائل کاری. - مشاوره حقوقی مستمر: بهره‌گیری از مشاوران حقوقی برای حصول اطمینان از رعایت تمامی قوانین و مقررات کار. ۲. پرداخت به موقع حقوق و مزایا: - سیستم‌های حقوق و دستمزد اتوماتیک: پیاده‌سازی سیستم‌های اتوماتیک برای محاسبه و پرداخت به موقع حقوق و مزایا. - پایش نقدینگی و برنامه‌ریزی مالی: پایش مستمر وضعیت نقدینگی شرکت و برنامه‌ریزی مالی دقیق برای تضمین پرداخت‌های به موقع. ۳. تعهد به حفظ کیفیت محصول: - سیستم‌های مدیریت کیفیت: پیاده‌سازی و پایش سیستم‌های مدیریت کیفیت مانند ISO برای حفظ و بهبود کیفیت محصولات و خدمات. - کنترل کیفیت مداوم: ایجاد فرآیندهای کنترل کیفیت در هر مرحله از تولید و ارائه خدمات برای اطمینان از تطابق با استانداردها.			خصوص مواردی مانند رعایت مقررات کار و تعهد به حفظ کیفیت محصول		

جدول ارزیابی و تجزیه و تحلیل ریسک شرکت					
ردیف	عامل ریسک	ماهیت ریسک	میزان تأثیر ریسک بر فعالیت شرکت (درصد)	احتمال وقوع (درصد)	تشریح اقدامات انجام شده جهت مدیریت ریسک
					<p>- بازخورد مشتریان: ایجاد سیستم‌های جمع‌آوری و تحلیل بازخورد مشتریان برای شناسایی نقاط ضعف و بهبود مستمر کیفیت.</p> <p>۴. رعایت تعهدات قراردادی</p> <p>- مدیریت قراردادها: ایجاد و نگهداری سیستم‌های مدیریت قراردادها برای پایش تعهدات قراردادی و اطمینان از رعایت آنها.</p> <p>- برنامه‌ریزی پروژه‌ها: برنامه‌ریزی دقیق پروژه‌ها و تخصیص منابع مناسب برای تضمین تکمیل به‌موقع تعهدات.</p> <p>- برقراری ارتباط مستمر با ذی‌نفعان: برقراری ارتباط منظم و شفاف با مشتریان و سایر ذی‌نفعان برای اطلاع‌رسانی در مورد وضعیت انجام تعهدات.</p> <p>۵. مدیریت بحران و برنامه‌های پشتیبان:</p> <p>- تدوین برنامه‌های مدیریت بحران: تدوین و اجرای برنامه‌های مدیریت بحران برای مواجهه با شرایط غیرمنتظره که ممکن است تعهدات شرکت را تحت تأثیر قرار دهد.</p> <p>- پایش و ارزیابی ریسک: انجام ارزیابی‌های دوره‌ای ریسک برای شناسایی و کاهش ریسک‌های بالقوه که می‌توانند تأثیر منفی بر ایفای تعهدات داشته باشند.</p> <p>- پشتیبان‌گیری از داده‌ها و سیستم‌ها: ایجاد سیستم‌های پشتیبان‌گیری منظم از داده‌ها و زیرساخت‌های حیاتی برای جلوگیری از اختلال در ارائه خدمات.</p> <p>۶. افزایش شفافیت و گزارش‌دهی:</p> <p>- گزارش‌دهی منظم: ارائه گزارش‌های منظم به کارکنان، مشتریان و سایر ذی‌نفعان در مورد وضعیت شرکت و پیشرفت‌ها.</p>

جدول ارزیابی و تجزیه و تحلیل ریسک شرکت

ردیف	عامل ریسک	ماهیت ریسک	میزان تأثیر ریسک بر فعالیت شرکت (درصد)	احتمال وقوع (درصد)	تشریح اقدامات انجام شده جهت مدیریت ریسک
					- تسهیل دسترسی به اطلاعات: تسهیل دسترسی کارکنان و مشتریان به اطلاعات مورد نیاز از طریق پلتفرم‌های دیجیتال و سیستم‌های ارتباطی.
۱۳	حاشیه سود پایین	بواسطه وجود رقابت زیاد در این صنعت و تسلط و قدرت چانه‌زنی بانک‌ها و سایر مشتریان بزرگ باعث کم شدن حاشیه سود می‌شود	۷۰	۶۰	- چانه‌زنی با مشتریان بویژه مشتریان عمده نظیر بانک‌ها برای افزایش حاشیه سود و هماهنگی با شرکت‌های فعال در صنعت پیامک برای پیشبرد این موضوع بطوریکه در قراردادهای اخیر منعقد شده با بانک‌های ملت، تجارت و کشاورزی نرخ حاشیه سود به میزان قابل ملاحظه‌ای افزایش یافته است.
۱۴	رشد تکنولوژی	امکان جایگزینی فناوری‌های نوین و بکارگیری ابزارهای جدید	۶۰	۲۵	- شرکت با اجرای طرح‌های تحقیق و توسعه و رصد جدیدترین تکنولوژی‌های به روز در صورت هرگونه تغییر در فناوری امکان دستیابی به فناوری‌های جدید و اجرای آن‌ها را خواهد داشت.

۱-۱۰- ساختار سازمانی شرکت رهیاب پیام گستران



یادداشت: چارت سازمانی شرکت در جلسه شماره ۰۳-۱۴۰۳ مورخ ۱۴۰۳/۰۴/۰۳ به تصویب هیئت مدیره رسیده است.

۱۱-۱- خلاصه عملکرد شرکت های زیرمجموعه

درصد مالکیت	نام شرکت	ردیف
۸۳	 <p>شرکت پارس آذرخش (سهامی خاص)</p>	۱
۹۹.۹۷	 <p>شرکت گروه آینده مجازی امن (سهامی خاص)</p>	۲
۷۸	 <p>شرکت کاشانه مجازی رمزینه دانش (سهامی خاص)</p>	۳



شرکت پارس آدرکش (سهامی خاص)

تاریخچه

شرکت پارس آدرکش به شناسه ملی ۱۰۱۰۱۱۶۹۸۰۱ در تاریخ ۱۳۶۷/۰۸/۲۱ به صورت شرکت با مسئولیت محدود تاسیس شد و طی شماره ۷۲۰۶۳ در اداره ثبت شرکت ها و موسسات غیرتجاری تهران به ثبت رسید است. طبق مصوبه مجمع عمومی فوق العاده مورخ ۱۴۰۳/۰۸/۲۰ که در تاریخ ۱۴۰۳/۱۰/۲۲ در اداره ثبت شرکت ها به ثبت رسیده، به شرکت سهامی خاص تغییر یافته است. نشانی مرکز اصلی شرکت در تهران، میدان آرژانتین، خیابان احمد قصیر، نبش کوچه سوم، پلاک ۸، طبقه اول واقع است

موضوع فعالیت

مشاوره و خدمات فنی و علمی در زمینه بانک های اطلاعاتی و اطلاع رسانی، خرید و فروش و تولید و مونتاژ و صادرات و واردات در زمینه سخت افزار کامپیوتر و الکترونیک، طراحی و ساخت و تولید نرم افزار، ارائه خدمات پشتیبانی مربوط به نرم افزار کامپیوتر و الکترونیک می باشد. فعالیت اصلی شرکت طی سال مورد گزارش عمدتاً فروش نرم افزار و ارائه خدمات پشتیبانی بوده است.

وضعیت نیروی انسانی

سال	۱۴۰۳	۱۴۰۲	۱۴۰۱
کارکنان قراردادی	۳۲	۳۲	۳۲

محصولات شرکت و مشتریان

نرم افزار های کتابخانه ای، دیجیتال سازی و سخت افزار ها و تجهیزات رایانه ای مربوطه - مشتریان عمده شرکت شامل: سازمان اسناد و کتابخانه ملی، سازمان اطلاعات فناوری شهرداری شیراز، دانشگاه ها و صنایع بانک و بیمه

اهداف سرمایه گذاری

متنوع سازی فعالیت ها در حوزه فناوری اطلاعات

اقلام ترازنامه (مبالغ به میلیون ریال)

شرح	سال ۱۴۰۳	سال ۱۴۰۲	سال ۱۴۰۱
داراییهای جاری	۲۲۳,۳۳۷	۱۴۳,۱۴۰	۱۱۵,۰۰۳
داراییهای غیرجاری	۱۸,۶۳۴	۲۴,۷۹۷	۱۶,۹۷۸
جمع داراییها	۲۴۱,۸۷۱	۱۶۷,۹۳۷	۱۳۱,۹۸۱
بدهیهای جاری	۱۷۶,۸۱۰	۱۱۲,۵۳۱	۸۸,۹۶۲
بدهیهای غیرجاری	۱۲,۰۵۵	۱۶,۷۰۰	۱۲,۱۷۳
جمع بدهیها	۱۸۸,۸۶۵	۱۲۹,۲۳۱	۱۰۱,۱۳۵
جمع حقوق صاحبان سهام	۵۳,۰۰۵	۳۸,۷۰۷	۳۰,۸۴۶

اقلام سود و زیانی (مبالغ به میلیون ریال)

شرح	سال ۱۴۰۳	سال ۱۴۰۲	سال ۱۴۰۱
درآمدهای عملیاتی	۱۵۳,۱۸۵	۱۴۳,۱۹۲	۸۲,۹۵۲
بهای تمام شده درآمدهای عملیاتی	(۳۶,۹۵۲)	(۶۷,۷۰۳)	(۲۹,۹۷۷)
سود ناخالص	۱۱۶,۲۳۳	۷۵,۴۸۹	۵۲,۹۷۴
سود عملیاتی	۲۶,۶۰۴	۷,۸۵۵	۴,۳۶۸
هزینه های مالی	(۱,۸۱۷)	-	-
سود خالص	۲۴,۷۸۷	۷,۸۶۱	۲,۵۵۱

نسبت های مالی

شرح	سال ۱۴۰۳	سال ۱۴۰۲	سال ۱۴۰۱
نسبت حاشیه سود خالص	۱۶٪	۵٪	۴٪
نسبت حاشیه سود عملیاتی	۱۷٪	۵٪	۵٪
نسبت حاشیه سود ناخالص	۷۶٪	۵۳٪	۶۴٪
بازده دارایی (ROA)	۱۰٪	۵٪	۳٪
بازده حقوق صاحبان سهام (ROE)	۴۷٪	۲۰٪	۱۱٪



شرکت گروه آینده مجازی امن (سهامی خاص)

تاریخچه

تاریخچه شرکت گروه آینده مجازی امن در تاریخ ۱۵/۰۵/۱۳۹۱ به صورت شرکت سهامی خاص تأسیس گردیده و طی شماره ۴۲۸۷۰۷ و شناسه ملی ۱۰۳۲۰۸۱۱۰۶۶ در اداره ثبت شرکتها و مالکیت صنعتی تهران به ثبت رسیده و مرکز اصلی شرکت در تهران به آدرس شیخ بهائی جنوبی خیابان آقا علیخانی پلاک ۴۳ واحد ۶ واقع است.

موضوع فعالیت

ارائه کلیه خدمات فناوری اطلاعات ارتباطات طراحی تولید نصب آموزش پشتیبانی نگهداری فنی مشاوره خرید فروش نرم افزار سخت افزار راه اندازی شبکه های محلی شهری امن اطلاع رسانی از طریق سیستم های مخابراتی ارزش افزوده راه اندازی سایتهای برخط فروش کالا و خدمات بازاریابی مجاز غیر هرمی غیر شبکه ای تجارت الکترونیک تولید ارائه محتوای رسانه های دیجیتال.

وضعیت نیروی انسانی

۱۴۰۱	۱۴۰۲	۱۴۰۳
۹	۱۲	۱۲

کارکنان قراردادی

محصولات شرکت و مشتریان

دریافت و ارسال پیامک برای مشتریان خرد نظیر فروشگاه ها ، شرکتهای و سایر کسب و کار های کوچک شامل تامین سرمایه بانک ملت ، پارسان لین ارتباط ، سرزمین تابان کیش ، بیمه پاسارگاد و صندوق فرهنگیان

اهداف سرمایه گذاری

تکمیل زنجیره ارزش و یکپارچه سازی عملیات دریافت و ارسال پیامک

ارقام ترازنامه (مبالغ به میلیون ریال)

سال ۱۴۰۱	سال ۱۴۰۲	سال ۱۴۰۳	شرح	سال ۱۴۰۱	سال ۱۴۰۲	سال ۱۴۰۳	شرح
۱۳۳,۱۹۰	۱۲۷,۲۷۴	۱۴۱,۷۸۹	بدهیهای جاری	۷۲,۶۳۲	۸۸,۴۴۴	۱۲۶,۷۸۸	داراییهای جاری
۱,۸۰۲	۳,۷۲۷	۴,۰۵۲	بدهیهای غیرجاری	۵۷,۹۶۱	۴۵,۱۵۰	۳۳,۳۶۹	داراییهای غیرجاری
۱۳۴,۹۹۳	۱۳۱,۰۰۱	۱۴۵,۸۴۱	جمع بدهیها	۱۳۰,۵۹۳	۱۳۳,۵۹۴	۱۶۰,۱۵۷	جمع داراییها
(۴,۴۰۰)	۲,۵۹۳	۱۴,۳۱۶	جمع حقوق صاحبان سهام				

ارقام سود و زیانی (مبالغ به میلیون ریال)

سال ۱۴۰۱	سال ۱۴۰۲	سال ۱۴۰۳	شرح	سال ۱۴۰۱	سال ۱۴۰۲	سال ۱۴۰۳	شرح
(۱,۸۳۹)	۴,۷۲۶	۱۶,۷۶۱	سود عملیاتی	۶۳,۸۲۰	۲۸۶,۰۸۶	۵۴۸,۹۶۶	درآمدهای عملیاتی
-	-	-	هزینه های مالی	(۵۴,۶۳۹)	(۲۲۲,۵۹۵)	(۴۶۸,۱۹۳)	بهای تمام شده درآمدهای عملیاتی
۲۱۴	۶,۹۹۳	۱۷,۳۲۳	سود خالص	۹,۱۸۱	۶۳,۴۹۱	۸۰,۷۷۲	سود ناخالص

نسبت های مالی

سال ۱۴۰۱	سال ۱۴۰۲	سال ۱۴۰۳	شرح	سال ۱۴۰۱	سال ۱۴۰۲	سال ۱۴۰۳	شرح
۰.۵	۰.۷	۰.۹	نسبت جاری	۰٪	۲٪	۳٪	نسبت حاشیه سود خالص
(۶۰.۵۵۸)	(۳۸.۸۳۰)	(۱۵.۰۰۱)	نسبت در گردش خالص (میلیون ریال)	۳٪-	۲٪	۳٪	نسبت حاشیه سود عملیاتی
۱.۰	۱.۰	۰.۹	نسبت بدهی	۱۴٪	۲۲٪	۱۵٪	نسبت حاشیه سود ناخالص
۳۰.۷-	۵۰.۵	۱۰.۲	نسبت بدهی به ارزش ویژه	۰٪	۵٪	۱۱٪	بازده دارایی (ROA)
۰.۰	۰.۰	۰.۱	نسبت مالکانه	۵٪-	۲۷.۰٪	۱۲۱٪	بازده حقوق صاحبان سهام (ROE)



شرکت کاشانه مجازی رمزینه دانش (سهامی خاص)

تاریخچه

شرکت کاشانه مجازی رمزینه دانش (سهامی خاص) به شناسه ملی ۱۴۰۰۴۲۴۷۹۸۴ در تاریخ ۲۱/۰۴/۱۳۹۳ به صورت شرکت سهامی خاص تاسیس شد و طی شماره ۴۵۷۶۸۵ مورخ ۲۱/۰۴/۱۳۹۳ در اداره ثبت شرکتها و مالکیت صنعتی تهران به ثبت رسید و متعاقباً از تاریخ ۲۱/۰۴/۱۳۹۳ شروع به بهره برداری نموده است نشانی مرکز اصلی شرکت تهران خیابان ملاصدرا خیابان شیراز جنوبی بلوار علیخانی پلاک ۶۱ مجتمع ونک پارک بال غربی طبقه اول واحد ۱۱ و محل اصلی آن در شهر تهران واقع است.

موضوع فعالیت

ارائه کلیه خدمات محصول دانش افزار فناوری اطلاعات ارتباطات، طراحی، تولید، نصب، آموزش پشتیبانی، نگهداری فنی، مشاوره مدیریت و خرید و فروش نرم افزار، سخت افزار و تجهیزات شبکه ارتباطی و مشاوره و اجرا و نظارت بر اجرای طرحهای انفورماتیکی و شبکه، داده ها و شبکه (ارائه و اجرا و پشتیبانی) موضوعات مربوط به تجارت الکترونیک. فعالیت اصلی شرکت طی سال مورد گزارش پشتیبانی و نگهداری فنی سامانه ارسال پیامک و پنل نرم افزاری متعلق به شرکت رهیاب بوده است.

وضعیت نیروی انسانی

۱۴۰۱	۱۴۰۲	۱۴۰۳
۱۱	۱۰	۹

کارکنان قراردادی

محصولات شرکت و مشتریان

پشتیبانی و خدمات نرم افزار (GATE WAY) دریافت و ارسال پیامک - مشتری عمده این شرکت، شرکت رهیاب پیام گستران می باشد.

اهداف سرمایه گذاری

یکپارچه سازی عملیات دریافت و ارسال پیامک

اقدام ترازنامه (مبالغ به میلیون ریال)

سال ۱۴۰۱	سال ۱۴۰۲	سال ۱۴۰۳	شرح	سال ۱۴۰۱	سال ۱۴۰۲	سال ۱۴۰۳	شرح
۱۰,۰۱۱	۱۰,۱۰۹	۹,۴۷۸	بدهیهای جاری	۱۵,۴۷۱	۱۸,۱۱۰	۲۱,۴۲۰	داراییهای جاری
	۲,۵۷۹	۳,۶۸۵	بدهیهای غیرجاری	۸۵۰	۱,۱۱۱	۱,۳۵۲	داراییهای غیرجاری
۱۰,۰۱۱	۱۲,۶۸۸	۱۳,۱۶۴	جمع بدهیها	۱۶,۳۲۲	۱۹,۲۲۰	۲۲,۷۷۲	جمع داراییها
۶,۳۱۰	۶,۵۳۲	۹,۶۰۹	جمع حقوق صاحبان سهام				

اقدام سود و زیانی (مبالغ به میلیون ریال)

سال ۱۴۰۱	سال ۱۴۰۲	سال ۱۴۰۳	شرح	سال ۱۴۰۱	سال ۱۴۰۲	سال ۱۴۰۳	شرح
۶۰۵	۲۷۹	۷,۷۲۶	سود عملیاتی	۳۶,۷۴۴	۵۱,۳۶۰	۷۲,۸۲۶	درآمدهای عملیاتی
-	-	-	هزینه های مالی	(۳۰,۴۱۸)	(۴۶,۱۴۰)	(۵۹,۲۳۳)	بهای تمام شده درآمدهای عملیاتی
۴۵۸	۲۲۲	۳,۰۷۶	سود خالص	۶,۳۲۶	۵,۲۲۰	۱۳,۶۰۳	سود ناخالص

نسبت های مالی

سال ۱۴۰۱	سال ۱۴۰۲	سال ۱۴۰۳	شرح	سال ۱۴۰۱	سال ۱۴۰۲	سال ۱۴۰۳	شرح
۱.۵۵	۱.۷۹	۲.۲۶	نسبت جاری	۱.۳٪	۰.۴٪	۴.۳٪	نسبت حاشیه سود خالص
۵,۴۶۰	۸,۰۰۱	۱۱,۹۴۲	سرمایه درگردش خالص (میلیون ریال)	۱.۶٪	۰.۵٪	۱۰.۶٪	نسبت حاشیه سود عملیاتی
۰.۶۱	۰.۶۶	۰.۵۸	نسبت بدهی	۱۷.۳٪	۱۰.۳٪	۱۸.۷٪	نسبت حاشیه سود ناخالص
۱.۵۹	۱.۹۴	۱.۳۷	نسبت بدهی به ارزش ویژه	۲.۸٪	۱.۳٪	۱۳.۵٪	بازده دارایی (ROA)
۰.۳۹	۰.۳۴	۰.۴۲	نسبت مالکانه	۷.۳٪	۳.۴٪	۳۲.۰٪	بازده حقوق صاحبان سهام (ROE)

۱۲-۱- اختراعات، علائم تجاری، حق چاپ، پروانه بهره برداری، پروانه تولید، گواهینامه‌ها و ...

ردیف	نام گواهی‌نامه
۱	تست نفوذ*
۲	ISO ۹۰۰۱:۲۰۱۵
۳	سازمان نظام صنفی رایانه‌ای استان تهران (مجوز فعالیت)
۴	گواهی‌نامه صلاحیت خدمات انفورماتیکی
۵	انجمن تولیدکنندگان نرم افزار تلفن همراه
۶	گواهی عضویت اتاق بازرگانی، صنایع، معادن و کشاورزی
۷	گواهی‌نامه ثبت علامت
۸	گواهی عضویت انجمن صنفی کارفرمایی شرکت‌های پرداخت الکترونیک
۹	پروانه تصدی رسانه برخط پیام‌ده
۱۰	تایید فنی نرم افزار برای گیت وی پیام کوتاه

۱۳-۱- خدمات پشتیبانی:

واحد پشتیبانی شرکت رهیاب پیام گستران با هدف ارائه خدمات پشتیبانی در صورت بروز هرگونه اختلال در سیستم های ارسال پیام کوتاه فعالیت می نماید.

۱۴-۱- کارکنان شرکت

باتوجه به ماهیت و نوع فعالیتهای شرکت ، همواره نیروی انسانی متخصص و ماهر بعنوان اصلی ترین سرمایه شرکت شناخته شده و سیاست مدیران توجه اکید به سرمایه نیروی انسانی ، دانش و تخصص موجود و تقویت آن بوده است و باتوجه به این توانمندی بوده که شرکت جایگاه ممتازی را بدست آورده است.

سال / شرح	۱۴۰۳	۱۴۰۲	۱۴۰۱	۱۴۰۰	۱۳۹۹	۱۳۹۸
قراردادی شرکت	۴۶	۴۷	۳۵	۳۶	۵۲	۸۴
مشاوره / پیمانکاری	۱۰	۸	۵	-	-	-
جمع	۵۶	۵۵	۴۰	۳۶	۵۲	۸۴

از لحاظ سطح تحصیلات		از لحاظ نوع قرارداد	
تحصیلات	تعداد	شرح	قراردادی
دکتری	۴	صف	۱
		ستادی	۳
		مجموع	۴
فوق لیسانس	۹	صف	۴
		ستادی	۵
		مجموع	۹
لیسانس	۲۵	صف	۱۰
		ستادی	۱۵
		مجموع	۲۵
دیپلم و فوق دیپلم	۱۱	صف	۱
		ستادی	۱۰
		مجموع	۱۱
زیر دیپلم	۷	صف	۰
		ستادی	۷
		مجموع	۷
مجموع کل پرسنل صف : ۱۶			
مجموع کل پرسنل ستادی : ۴۰			
مجموع کل پرسنل : ۵۶			

۲- اطلاعات مربوط به وضعیت مالی و عملکرد مالی شرکت

۲-۱- بازار فروش شرکت و جایگاه شرکت در صنعت

با توجه به اینکه عملیات اصلی شرکت فروش پیامک انبوه می باشد و اطلاعات دقیقی در خصوص حجم ارسال هر یک از شرکتهای ارائه دهنده این خدمات به تفکیک و به صورت تجمیعی توسط اپراتورها و سازمان تنظیم مقررات و ارتباطات رادیویی افشا نمی گردد، لذا ارائه اطلاعات در خصوص جایگاه شرکت در صنعت امکان پذیر نیست.

۲-۲- جزئیات فروش و خرید پیامک

فروش داخلی	۱۴۰۳			۱۴۰۲			۱۴۰۱			۱۴۰۰			۱۳۹۹			۱۳۹۸		
	تعداد	نرخ	مبلغ - میلیون ریال	تعداد	نرخ	مبلغ - میلیون ریال	تعداد	نرخ	مبلغ - میلیون ریال	تعداد	نرخ	مبلغ - میلیون ریال	تعداد	نرخ	مبلغ - میلیون ریال	تعداد	نرخ	مبلغ - میلیون ریال
فروش پیامک	۲۴,۵۵۹,۵۲۴,۴۰۱	۵۰۵	۱۲,۳۹۱,۷۹۷	۲۲,۷۱۳,۵۴۶,۹۱۹	۵۱۰	۱۱,۵۹۰,۰۷۲	۱۸,۲۵۶,۱۶۹,۷۳۴	۲۶۲	۴,۷۷۸,۶۸۹	۱۸,۹۸۴,۱۰۳,۰۳۷	۱۰۶	۲,۰۱۲,۳۱۵	۱۵,۹۹۱,۷۱۴,۲۸۵	۹۸	۱,۵۶۷,۲۲۵	۱۷,۷۴۲,۱۹۳,۸۷۷	۱۰۰	۱,۷۶۹,۶۵۶
آبونمان شماره انحصاری	۳,۲۰۹		۳۳,۶۳۱	۴۲۹۲		۲۱,۰۱۱	۵۵۸		۴,۹۶۸	۱۶۴		۷,۶۵۸	۱۷۴		۶,۱۳۶	۱۷۲		۲,۱۶۷
فروش نرم افزار و سخت افزار	۱۵۶		۷,۰۲۶	۸۷		۱۵,۱۱۵	۱۲۵		۲,۶۶۲	۱۳۱		۲,۰۹۶
پشتیبانی و خدمات نرم افزار	۴۹		۱,۴۶۲	۴۳		۵۶۳	۶۳۱۲		-	۹۲۳		۵۹۶	۱۰۰۷۷		۱,۹۱۵	۱۰۵۱		-
مشاوره فناوری اطلاعات	۱		۱۱,۵۲۴															
جمع	۲۲,۷۱۳,۵۲۶,۶۶۰	۵۰۶	۱۲,۴۳۸,۴۱۵	۲۲,۷۱۳,۵۵۱,۲۵۴	۵۱۰	۱۱,۶۱۱,۶۴۶	۱۸,۲۵۶,۱۷۶,۷۶۰	۲۶۲	۴,۷۹۰,۶۸۳	۱۸,۹۸۴,۱۰۴,۲۱۱	۱۰۶	۲,۰۳۵,۶۸۴	۱۵,۹۹۱,۷۱۴,۵۹۵	۹۸	۱,۵۷۷,۹۳۸	۱۷,۷۴۲,۱۹۴,۱۸۱	۱۰۰	۱,۷۷۳,۹۲۰

نوسانات نرخ ارز تاثیر مستقیمی بر فروش محصولات و موجودی کالای شرکت (پیامک) ندارد.

شرح	۱۳۹۸	۱۳۹۹	۱۴۰۰	۱۴۰۱	۱۴۰۲	۱۴۰۳
خرید (میلیون ریال)	۱,۵۷۳,۵۲۸	۱,۴۷۹,۷۲۳	۱,۸۱۶,۴۹۷	۴,۳۹۶,۱۷۶	۱۰,۵۴۱,۳۱۴	۱۰,۷۱۱,۶۰۴
تعداد پیامک ارسالی	۱۷,۷۴۲,۱۹۳,۸۷۷	۱۵,۹۹۱,۷۱۴,۲۸۵	۱۸,۹۸۴,۱۰۳,۰۳۷	۱۸,۲۵۶,۱۶۹,۷۳۴	۲۲,۷۱۳,۵۴۶,۹۱۹	۲۴,۵۵۹,۵۲۴,۴۰۱
میانگین نرخ پیامک (ریال)	۸۷	۹۳	۹۶	۲۴۱	۴۶۴	۴۳۶

۲-۲- فهرست زمین و ساختمان

شرح	دارایی بهای تمام شده (میلیون ریال)	استهلاک انباشته (میلیون ریال)	ارزش دفتری (میلیون ریال)	نوع کاربری	موقعیت مکانی	مترائز	تشریح وضعیت وثیقه
زمین دفتر مرکزی	۱۰۲,۱۵۷	-	۱۰۲,۱۵۷	اداری	تهران - شیراز جنوبی	۱۸۷.۸	
ساختمان دفتر مرکزی طبقه ۱	۷,۵۷۳	(۴,۳۳۳)	۳,۲۴۰	اداری	تهران - شیراز جنوبی	۱۰۴.۱۸	بانک کارآفرین
ساختمان دفتر مرکزی طبقه ۲	۷,۴۲۷	(۴,۲۵۰)	۳,۱۷۷	اداری	تهران - شیراز جنوبی	۱۰۴.۱۸	بانک پاسارگاد
ساختمان دفتر مرکزی طبقه ۳	۷,۱۳۶	(۴,۰۸۳)	۳,۰۵۳	اداری	تهران - شیراز جنوبی	۱۰۴.۱۸	بانک ملت
ساختمان دفتر مرکزی طبقه ۴	۷,۷۱۹	(۴,۴۱۷)	۳,۳۰۲	اداری	تهران - شیراز جنوبی	۱۰۴.۱۸	بانک ملت
سرمایه گذاری در املاک							
زمین کلار آباد	۵۰,۰۰۰	-	۵۰,۰۰۰	زراعی	مازندران - کلارآباد	۶,۴۰۰	
ساختمان شیراز شمالی - طبقه ۱	۱,۵۲۷,۰۰۰	-	۱,۵۲۷,۰۰۰	مسکونی	تهران - شیراز شمالی	۲۰۸.۴۸	
ساختمان شیراز شمالی - طبقه ۲				مسکونی	تهران - شیراز شمالی	۲۰۸.۱۸	
ساختمان شیراز شمالی - طبقه ۳				مسکونی	تهران - شیراز شمالی	۲۰۸.۱۸	
ساختمان شیراز شمالی - طبقه ۴				مسکونی	تهران - شیراز شمالی	۲۰۸.۱۸	

۲-۲-دعای حقوقی با اهمیت له / علیه شرکت:

شرکت فاقد دعای حقوقی با اهمیت له / علیه می باشد.

۲-۵-مراودات شرکت با دولت:

۱-۲-۵-۲-آثار ناشی از قیمتگذاری دستوری (تکلیفی)

به موجب مصوبه ۳۴۷ سازمان تنظیم مقررات و ارتباطات رادیویی نرخ پیامک واریز و برداشت و رمز یکبار مصرف بانک ها به صورت مقطوع ۳۵۶ ریال تعیین گردیده است. با توجه به زمانبر بودن و وجود ابهامات متعدد در مصوبه تعیین نرخ دستوری مذکور، وصول مطالبات بانکی و صدور صورتحساب درآمد در سال مالی ۱۴۰۲ با چالش های متعدد همراه گردید.

پیرو افزایش نرخ فروش پیامک توسط اپراتورهای مخابراتی (همراه اول، ایرانسل و رایتل) از تاریخ ۱۴۰۲/۰۲/۰۱ به میزان ۱۰۰ درصد و متعاقب آن نامه شماره ۱۴۰۲/۰۲/۲۴ مورخ ۱۴۰۲/۰۲/۲۴ وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی مبنی بر عدم اعمال افزایش نرخ تا زمان تعیین تکلیف توسط سازمان تنظیم مقررات و ارتباطات رادیویی، اکثر مشتریان بانکی شرکت افزایش نرخ مذکور را تا زمان تعیین تکلیف و صدور مجوز افزایش نرخ توسط سازمان تنظیم مقررات رادیویی، تمکین ننموده اند و لذا از بابت افزایش نرخ اعمال شده توسط اپراتورها، صدور صورتحساب فروش قسمتی از پیامک های مشتریان بانکی تا کنون امکان پذیر نبوده است. در این خصوص با توجه به نامه ۱۴۰۲/۱۰/۱۸ مورخ ۲۶۲۱۲۷/۱۴۰۲ مورخ ۱۴۰۲/۰۶/۳۱ مورد تأیید قرار گرفته است. همچنین به موجب نامه شماره ۸۲۲۵۰/۱۰۰ مورخ ۱۴۰۲/۱۲/۲۶ سازمان تنظیم مقررات و ارتباطات رادیویی خطاب به بانک مرکزی مقرر گردیده است از تاریخ اعلام رسمی سرشماره پیامک های واریز و برداشت توسط بانک ها به اپراتورهای مخابراتی مبنای محاسبه نرخ خرید طبق مصوبه ۳۴۷ سازمان تنظیم مقررات و ارتباطات رادیویی (۳۵۶ ریال-۴۸ درصد افزایش نسبت به سال ۱۴۰۱) اعمال گردد و قبل از اعلام سرشماره مبنای محاسبه بر اساس (۴۸۰ ریال-۱۰۰ درصد افزایش نسبت به سال ۱۴۰۱) صورت پذیرد. با توجه به در فرآیند بودن اعمال افزایش نرخ های مذکور در الحاقیه قرارداد های فیما بین با بانک ها و ابهامات مطروحه توسط بانک ها در خصوص زمان اعمال مصوبه ۳۴۷، صدور صورتحساب مربوطه پس از تأیید قرارداد توسط بانک ها به سال مالی ۱۴۰۳ موکول گردیده است.

۲-۵-۲- وضعیت پرداخت های به دولت:

ردیف	شرح	سال مالی ۱۴۰۳ (مبالغ به میلیون ریال)	سال مالی ۱۴۰۲ (مبالغ به میلیون ریال)	درصد تغییرات	دلایل تغییرات
۱	مالیات عملکرد	۱۳۲,۶۳۰	۷۳,۴۶۰	۸۱	افزایش فروش و مدیریت هزینه ها
۲	مالیات بر ارزش افزوده	۶۶,۷۸۱	۱۰,۸۵۰	۵۱۵	افزایش نرخ اپراتور و عدم قبول سیستم بانکی و به تبع آن عدم صدور صورتحساب فروش تا زمان تعیین تکلیف مراجع ذی صلاح
۳	بیمه سهم کارفرما	۳۹,۶۰۲	۲۳,۹۰۸	۶۶	افزایش حقوق مصوب دولت و مدیریت شرکت
۴	پرداختی بابت قانون بودجه به اپراتور پرداخت و از خریداران اخذ می گردد. (۴۰ ریال بابت هر پیامک)	۱,۰۳۶,۳۹۷	۶۸۶,۹۳۷	۵۱	
	جمع	۱,۲۷۵,۴۱۰	۷۹۵,۱۵۵	۶۰	

۲-۵-۳- وضعیت مطالبات از دولت

شرکت فاقد مطالبات از دولت می باشد.

۶-۲- کیفیت سود شرکت:

(کلیه مبالغ به میلیون ریال)

نسبت جریان نقدی عملیاتی به سود خالص از منابع عملیاتی	جریان نقد عملیاتی	سود خالص	سود حاصل از منابع غیر عملیاتی	سود حاصل از منابع عملیاتی	سود عملیاتی	سال
۱.۱	۹۲۷,۵۵۶	۸۱۷,۱۴۲	(۴۵,۶۶۷)	۸۶۲,۸۰۹	۹۸۵,۷۵۸	۱۴۰۳
۲.۷	۱,۳۹۵,۰۷۹	۵۶۰,۶۸۰	۴۲,۳۸۱	۵۱۸,۲۹۹	۶۲۵,۴۹۵	۱۴۰۲
۶.۱	۳۲۲,۴۱۷	۴۲,۲۱۴	(۱۱,۰۵۸)	۵۳,۲۷۲	۳۷,۲۷۸	۱۴۰۱
۱۶.۸	۱۳۲,۳۸۱	۱۴,۸۹۵	۷,۰۱۱	۷,۸۸۴	(۳,۹۰۷)	۱۴۰۰

۲-۷-نسبت‌های مالی

شرکت				گروه				شرح	
سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۳۹۸	سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۳۹۹	سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۰	سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۱	سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۲	سال مالی منتهی به ۳۰ اسفند ۱۴۰۳	سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۲	سال مالی منتهی به ۳۰ اسفند ۱۴۰۳		
۰.۸۱	۰.۹۷	۰.۸۷	۰.۸۹	۰.۶۹	۰.۸۳	۰.۶۹	۰.۸۳	نسبت جاری	نقدینگی
۰.۵۳	۰.۷۰	۰.۶۷	۰.۵۶	۰.۴۰	۰.۵۵	۰.۴۰	۰.۵۵	نسبت آنی	
۰.۰۳	۰.۰۶	۰.۰۳	۰.۰۵	۰.۰۳	۰.۰۳	۰.۰۳	۰.۰۴	نسبت نقدینگی	
۰.۷۱	۰.۶۰	۰.۶۹	۰.۸۴	۰.۸۷	۰.۸۲	۰.۸۷	۰.۸۲	نسبت بدهی	اهرمی
۲.۵	۱.۵	۲.۲	۵.۲	۶.۵	۴.۵	۶.۶	۴.۵	نسبت بدهی به ارزش ویژه (حقوق صاحبان سهام)	
۰.۲۹	۰.۴۰	۰.۳۱	۰.۱۶	۰.۱۳	۰.۱۸	۰.۱۳	۰.۱۸	نسبت مالکانه	
۲٪	۱۴٪	۰٪	۰٪	۵٪	۷٪	۵٪	۷٪	نسبت حاشیه سود خالص	سودآوری
۲٪	-۴٪	۰٪	۱٪	۵٪	۸٪	۵٪	۸٪	نسبت حاشیه سود عملیاتی	
۷٪	۲٪	۱٪	۲٪	۶٪	۹٪	۶٪	۱۱٪	نسبت حاشیه سود ناخالص	
۱٪	۱۱٪	۰٪	۰٪	۶٪	۸٪	۶٪	۸٪	بازده دارایی (ROA)	
۵٪	۲۶٪	-۱٪	۲٪	۴۸٪	۴۳٪	۴۸٪	۴۳٪	بازده حقوق صاحبان سهام (ROE)	
۵	۲	۲	۴	۵	۴	۳	۴	گردش حسابهای دریافتی (مرتبه)	فعالیت
۲	۱	۱	۲	۲	۱	۱	۱	گردش مجموع دارایی ها (مرتبه)	

۸-۲- وضعیت معافیت های مالیاتی شرکت

ردیف	ماده قانونی موضوع معافیت مالیاتی	درصد معافیت مالیاتی	تاریخ شروع معافیت	تاریخ اتمام معافیت
۱	تبصره ۷ ماده ۱۰۵ قانون مالیاتهای مستقیم	از یک تا ۵ درصد	به ازای ۱۰ درصد سود بیشتر نسبت به سال قبل ۱ درصد معاف تا ۵ درصد	تا زمان افزایش سود
۲	تبصره ب ماده ۱۱ قانون جهش تولید دانش بنیان و کسر هزینه های تحقیق و توسعه			-
۳	معافیت سود سپرده بانکی	سود سپرده بانکی مشمول نرخ صفر می باشد.		-
۴	بند ۱۴ قانون تامین مالی تولید و زیرساخت ها	۴۲۰،۰۰۰ میلیون ریال معادل مبلغ افزایش سرمایه از سود مشمول مالیات مشمول نرخ صفر می باشد.	به استناد مفاد بند ۱۴ ماده ۱۴ قانون تامین مالی تولید و زیرساخت ها، مصوب مجلس شورای اسلامی کل کشور به منظور تشویق شرکت های پذیرفته شده در بورس و فرابورس و ترغیب آنها به عدم تقسیم بخش بیشتری از سود اکتسابی و استفاده از منابع حاصل برای افزایش سرمایه و در نتیجه توسعه بخش ها و ایجاد فرصت های جدید شغلی در سال ۱۴۰۳ مالیات بر درآمد آن بخش از سود تقسیم نشده شرکتهای بوری و فرابورسی که به حساب سرمایه منتقل شود مشمول نرخ صفر مالیاتی می گردد.	-

۹-۲- پرداخت سود

سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۳۹۸	سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۳۹۹	سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۰	سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۱	سال مالی منتهی به ۲۹ اسفند ۱۴۰۲	شرح
۲۷,۲۲۶	۳۲۴,۹۶۰	۱۴,۸۹۵	۴۲,۲۱۴	۵۶۰,۶۸۰	سود قابل تقسیم (میلیون ریال)
-	۱۶۳	۲۰	۳۵	۱۰۰	سود سهام مصوب (ریال)
-	۹۷,۸۰۰	۱۲,۰۰۰	۲۱,۰۰۰	۶۰,۰۰۰	مبلغ کل سود سهام مصوب (میلیون ریال)
-	۳۰	۸۱	۵۰	۱۱	درصد تقسیم سود

بر اساس تصمیمات اتخاذ شده پیشنهاد هیئت مدیره برای تقسیم سود ، حدودا معادل ۲۵ درصد سود قابل تقسیم سال ۱۴۰۳ است .

۱۰-۲- سیاست تقسیم سود شرکت‌های فرعی و وابسته

شرح	شرکت پارس آذرخش	شرکت گروه آینده مجازی امن	شرکت کاشانه مجازی رمزبینه دانش
سود قابل تقسیم (میلیون ریال)	۲۰,۹۴۴	۱۴,۲۵۹	۹,۵۹۸
سود سهام مصوب (ریال)	۱۰۰	۲۰۰,۰۰۰	۳,۱۰۰,۰۰۰
مبلغ کل سود سهام مصوب (میلیون ریال)	۳,۰۰۲	۲,۰۰۰	۳۱۰

۳- حاکمیت شرکتی

۱-۳- نظام راهبری شرکت

در سال ۱۴۰۳ جمعا تعداد ۱۹ جلسه هیئت مدیره تشکیل شده است و کلیه اعضای هیئت مدیره در جلسات مذکور حضور داشته اند و نسبت به موارد مطروحه مطابق با دستور جلسات اتخاذ تصمیم نموده اند. انعقاد قراردادهای خرید و فروش، تصمیم گیری در خصوص اجرای پروژه های شرکت، تصویب بودجه و صورت های مالی، اتخاذ تصمیم در خصوص سیاست های فروش، تصمیم گیری در رابطه با پرونده های حقوقی و نظارت بر عملکرد کمیته های تخصصی هیئت مدیره و ارزیابی شرکت زیرمجموعه از جمله موارد با اهمیتی بوده که توسط هیئت مدیره تصمیم گیری شده است.

طبق آیین نامه معاملات شرکت، تصمیمات در خصوص معاملات عمده شرکت در هیات مدیره اتخاذ می گردد. مدیر عامل شرکت نیز مجری دستورات هیات مدیره می باشد.

در سطح بعدی تصمیم گیری مدیران میانی قرار دارند که مطابق با استراتژی ها و راهبردهای کلان شرکت که توسط هیات مدیره تعیین شده، نسبت به تدوین برنامه و بودجه شرکت اقدام نموده و در طی سال مالی، اندازه گیری و پایش شاخص های برنامه را نیز انجام می دهند. مدیران در راستای دستیابی به اهداف تعیین شده، برنامه ها و طرح های مورد نیاز به حوزه مربوطه اعلام و اجرا می کنند.

تعیین حقوق و مزایای مدیران و سایر کارکنان شرکت براساس طرح طبقه بندی مشاغل اجرا شده و هرگونه افزایش در حقوق و مزایا در اختیار مدیرعامل شرکت می باشد.

به موجب صورتجلسه مجمع عمومی و صورتجلسه مورخ ۱۴۰۴/۰۲/۰۸ هیات مدیره، ترکیب اعضای هیات مدیره به شرح زیر است.

سوابق حرفه‌ای (۱۰ سال گذشته)	مدرک تحصیلی	تاریخ انتصاب	سمت	اعضای هیات مدیره	
مدیر عامل و نایب رئیس شرکت تامین سرمایه خلیج فارس - عضو هیات مدیره و مدیر عامل گروه مالی ملت - رئیس هیات مدیره بیمه زندگی هامرز - عضو هیات علمی دانشگاه آزاد اسلامی	دکتری	۱۴۰۴/۰۲/۰۸	رئیس هیئت مدیره		محمدابراهیم محمد پورزند
مشاور مالی و اقتصادی شرکت رهیاب پیام گستران	دیپلم	۱۴۰۴/۰۲/۰۸	نائب رئیس هیئت مدیره		غلامرضا واقف زاده
مدیرعامل و نایب رییس هیات مدیره شرکت رهیاب رایانه گستر - عضو هیات مدیره و معاون فناوری اطلاعات و ارتباطات شرکت فناوری اطلاعات میعاد شرق	دکتری فناوری اطلاعات	۱۴۰۴/۰۲/۰۸	مدیرعامل و عضو هیئت مدیره		امیر محرابی نژاد
مدیرعامل شرکت صدر معادن ایرانیان - مدیر عامل شرکت سرمایه گذاری آتیه صبا	کارشناسی ارشد صنایع	۱۴۰۴/۰۲/۰۸	عضو هیئت مدیره		شهرام خراطی زاده شرکت محتوا پرداز پارسه (سهامی خاص)
عضو هیات علمی دانشگاه علامه طباطبایی - رئیس هیات مدیره گروه مالی سپهر صادرات-عضو اصلی هیئت داوری بازار سرمایه(موضوع ماده ۳۷ قانون بازار اوراق بهادار) - عضو هیات مدیره کارگزاری ملل پویا	دکتری حسابداری	۱۴۰۴/۰۲/۰۸	عضو هیئت مدیره		قاسم بولو شرکت توسعه خدمات تجاری پاسارگاد آتیه نگر (سهامی خاص)

پیوست شماره ۲: جدول مربوط به مشخصات و سوابق مدیرعامل و مدیران اجرایی شرکت (غیر عضو هیئت مدیره)

میزان مالکیت در سهام شرکت	سوابق مهم اجرایی	سابقه اجرایی در شرکت	تحصیلات/مدارک حرفه‌ای	سمت	نام و نام خانوادگی
۰.۷۵ درصد	مدیرعامل و نایب رئیس هیات مدیره شرکت رهیاب رایانه گستر - عضو هیات مدیره و معاون فناوری اطلاعات و ارتباطات شرکت فناوری اطلاعات میعاد شرق	مدیرعامل و عضو هیات مدیره	دکتری هوش مصنوعی از دانشگاه صنعتی امیر کبیر	مدیرعامل	امیر محرابی نژاد
۰.۲۸ درصد	عضو هیات مدیره و معاونت فناوری و نوآوری رهیاب رایانه گستر - مدیرعامل فناوری اطلاعات و ارتباطات شرکت فناوری اطلاعات میعاد شرق	معاون کسب و کار	دکتری هوش مصنوعی از دانشگاه صنعتی امیر کبیر	معاون فناوری و کسب و کار	محمد رضا آیت اله زاده شیرازی
۰.۹۶ درصد	کارشناس حسابداری شرکت های یاس سپید و رهیاب پیام گستران	مدیر فروش	کارشناسی	مدیر فروش	مسلم بوروبور
-	حسابرس موسسه حسابرسی هوشیار ممیز - سرپرست حسابداری شرکت داروسازی عبیدی	مدیرمالی	کارشناسی مالی	مدیرمالی	سحر بهرامی

۲-۳-اطلاعات مربوط به کمیته حسابرسی کمیته انتصابات و کمیته ریسک

۱-۲-۳-کمیته حسابرسی

این کمیته به منزله بازوی توانمند هیأت مدیره به منظور تحقق مسئولیت های نظارتی در تمامی فرایندهای مالی، عملیاتی، رعایت قوانین و مقررات مرتبط و الزامات نظارتی حاکمیت شرکتی و مطابق با صورتجلسه هیات مدیره شرکت تشکیل گردید

نام و نام خانوادگی	سمت	تاریخ عضویت در کمیته حسابرسی	تحصیلات	سوابق حرفه‌ای
آقای محمدابراهیم پورزندی	رئیس هیئت مدیره و عضو غیرموظف رئیس کمیته	۱۴۰۲/۰۴/۲۸	دکتری	مدیر عامل و نایب رئیس شرکت تامین سرمایه خلیج فارس و عضو هیات مدیره و مدیر عامل گروه مالی ملت و رئیس هیات مدیره بیمه زندگی هامرز و عضو هیات علمی دانشگاه آزاد اسلامی
آقای سید تقی شمسی	عضو مستقل کمیته	۱۴۰۲/۰۴/۲۸	کارشناسی ارشد	حسابدار رسمی و عضو سازمان حسابرسی عضو هیات مدیره تامین سرمایه ملت - عضویت در کمیته های حسابرسی زیرمجموعه های بانک ملت معاونت مالی بانک ملت
آقای سید مختار اسدی	عضو مستقل کمیته	۱۴۰۲/۰۴/۲۸	کارشناسی ارشد	مدیر حسابرس داخلی گروه مالی ملت عضو کمیته های حسابرسی شرکت های نکاچوب و اتمسفر هیات مدیره شرکت جهان دنیز کالا مدیر مجامع مدیریت طرح توسعه آینده پویا
خانم مهتاب برزآبادی فراهانی	دبیر کمیته	۱۴۰۳/۰۴/۲۳	کارشناسی	حسابرسی مستقل و حسابرس داخلی موسسه حسابرسی کوشش مدیرمالی شرکت سلامت الکترونیک برکت

اقدامات و تصمیمات کمیته حسابرسی در سال مالی گذشته

کمیته حسابرسی سال مالی مورد گزارش جمعا ۱۲ جلسه مطابق با منشور کمیته حسابرسی برگزار نموده است، که جلساتی مستمر در راستای ایفای مسئولیت نظارتی و کسب اطمینان معقول از اثربخشی فرایندهای نظام های راهبری، کنترل های داخلی، سلامت گزارشگری مالی، اثربخشی حسابرسی داخلی، پایش عملکرد و اثربخشی

حسابرسی مستقل، رعایت قوانین، مقررات و الزامات مربوطه و سایر موضوعات مرتبط برگزار می گردد و در راستای تحقق اهداف و الزامات نظارتی بر ارزیابی آزمونهای کنترلهای داخلی، آزمونهای محتوا و مستندسازی آنها، ارتقا و در صورت ضرورت تدوین مکانیزم هایی برای کسب اطمینان معقول از اثربخشی کنترلهای داخلی حاکم بر گزارشگری مالی و حسابرسی داخلی بوده است.

اقدامات کمیته حسابرسی در سال ۱۴۰۳ به شرح زیر بوده است :

۱- رسیدگی به گزارشات مالی، بودجه و سایر گزارشات

۲- بررسی و ارزیابی سیستم کنترل های داخلی شرکت اصلی و شرکتهای تابعه

۳- بررسی و نظارت بر اجرای دستور العمل حاکمیت شرکتی و رعایت الزامات کنترل های داخلی حاکم بر گزارشگری مالی

۴- برگزاری جلسات با مدیران ارشد اجرایی شرکت های اصلی و تابعه در جهت اهداف راهبردی شرکت و ارتقای نظام کنترل های داخلی

۲-۲-۳- کمیته انتصابات، جبران خدمت و منابع انسانی :

نام و نام خانوادگی	سمت	تاریخ عضویت در کمیته انتصابات و جبران خدمت	تحصیلات	سوابق حرفه ایی
آقای امیر محرابی نژاد	رئیس کمیته	۱۴۰۱/۱۲/۱۶	دکتری	مدیرعامل و نایب رئیس هیات مدیره شرکت رهیاب رایانه گستر - عضو هیات مدیره و معاون فناوری اطلاعات و ارتباطات شرکت فناوری اطلاعات میعاد شرق
آقای محمدرضا آیت اله زاده شیرازی	عضو کمیته	۱۴۰۲/۰۳/۰۱	دکتری	عضو هیات مدیره و معاونت فناوری و نوآوری رهیاب رایانه گستر - مدیرعامل فناوری اطلاعات و ارتباطات شرکت فناوری اطلاعات میعاد شرق
خانم سحر بهرامی	عضو کمیته	۱۴۰۱/۱۱/۰۷	کارشناسی	موسسه حسابرسی هوشیار ممیز سرپرست حسابداری شرکت داروسازی عبیدی
خانم مهدیه محمد علیزاده	دبیر و عضو کمیته	۱۴۰۴/۰۱/۰۱	کارشناسی ارشد	مشاور آموزشی موسسه ماهان و موسسه اکسین - مدیر ارزش افزوده رهیاب پیام گستران

در سال ۱۴۰۳ تعداد ۶ جلسه تشکیل شده و در خصوص موضوعات منابع انسانی، جذب نیرو و ... تصمیماتی را اتخاذ گردیده است .

از اهم اقدامات واحد منابع انسانی میتوان به موضوعات ذیل اشاره کرد .

- بازنگری و اصلاح آیین نامه های رفاهی ، انضباطی شرکت
- انجام امور جذب تا استعفا و یا تعدیل نیرو
- اصلاح فرمت قرارداد های کارکنان و اخذ تعهدنامه حفظ محرمانگی اطلاعات از کارکنان
- استقرار و فعالسازی اتوماسیون اداری جهت مکاتبات درون سازمانی و برون سازمانی (پرگار برید)
- استقرار سیستم تردد و فعال سازی نرم افزار حضور و غیاب pwkara
- تدوین آیین نامه تسهیلات به کارکنان (در کمیته در خصوص پرداخت تسهیلات به افراد تصمیم گیری میشود .)

- برنامه ریزی آموزشی براساس نیاز واحدهای مختلف شرکت و اجرای دوره های آموزشی موردنیاز

- انجام امورات مربوط به رضایت شغلی کارکنان نظیر ارزیابی رضایت شغلی و ارزیابی عملکرد کارکنان
- انتخاب و انعقاد قرارداد بیمه تکمیلی با بیمه ایران
- اخذ تاییدیه افزایش حقوق، مزایای نقدی و غیر نقدی، ارتقا، اضافه کار و ساعت کار کارکنان از کمیته
- تهیه طرح اولیه اصلاح و بهبود ساختار سازمانی و تصویب چارت سازمانی

۳-۲-۳- کمیته ریسک

در مورد تشکیل کمیته ریسک قابل ذکر است تهیه منشور کمیته ریسک در دستور کار می باشد که بعد از تصویب هیات مدیره نسبت به جلسات اقدام خواهد شد.

نام و نام خانوادگی	سمت	تاریخ عضویت در کمیته ریسک	تحصیلات	سوابق حرفه ایی
شهرام خراطی زاده	عضو غیر موظف هیات مدیره و رئیس کمیته	۱۴۰۳/۰۵/۱۰	کارشناسی ارشد صنایع	مدیرعامل شرکت صدر معادن ایرانیان - مدیرعامل شرکت سرمایه گذاری آتیه صبا
آقای محسن حمیدیان	عضو مستقل کمیته	۱۴۰۳/۰۵/۱۰	دکتری حسابداری	عضو هیات علمی دانشگاه آزاد اسلامی - مدیرعامل و عضو هیات مدیره و معاون مالی و اداری شرکت های چندین شرکت خصوصی
آقای محمد حسین واقف زاده	عضو کمیته	۱۴۰۳/۰۵/۱۰	دکتری	عضو هیئت علمی و مشاور سازمان اسناد و کتابخانه ملی مدرس دانشگاه امیرکبیر رئیس هیئت مدیره شرکت رهیاب رایانه گستر مدیر فناوری اطلاعات و سیستمها شرکت نفت پاسارگاد

۳-۳- حسابرس مستقل و بازرس قانونی

براساس صورتجلسه مجمع عمومی مورخ ۱۴۰۳/۰۴/۳۱، موسسه حسابرسی هادی حساب تهران به سمت بازرس اصلی و موسسه حسابرسی و خدمات مدیریت آرمان نوین رسیدگی به سمت بازرس علی البدل قانونی شرکت برای مدت یک دوره مالی انتخاب شدند و پرداخت حق الزحمه آن بر عهده هیئت مدیره است.

۴-۳- اصول حاکمیت شرکتی

ردیف	اصول حاکمیت شرکتی	اقدامات انجام شده توسط هیئت مدیره
۱	چارچوب حاکمیت شرکتی اثربخش	اثربخشی بر مبنای چک لیست های مربوطه مورد بررسی و نتایج آن برای بهبود بیشتر در دستور کار اجرایی قرار می گیرد.
۲	حفظ حقوق سهامداران و برخورد یکسان با آنها	شرکت ضمن رعایت کلیه حقوق سهامداران فقط در خصوص پرداخت سود سهام سهامداران عمده بدلیل مشکلات نقدینگی با تاخیر پرداخت می نماید..
۳	رعایت حقوق ذینفعان	در کلیه مصوبات حقوق ذینفعان مورد توجه قرار می گردد.
۴	افشا و شفافیت	کلیه اطلاعات با اهمیت و موثر بر فعالیت های شرکت بطور کامل افشا می گردد.
۵	مسئولیت پذیری هیات مدیره	هیات مدیره نسبت به رعایت کلیه مسئولیت های قانونی، اجرایی و مصوبات مجمع اقدامات الزام را انجام می دهد.

۱-۴-۳- اطلاعات مربوط به معاملات با اشخاص وابسته

شرح	نام شخص وابسته	نوع وابستگی	مشمول ماده ۱۲۹	فروش کالا و خدمات	تامین مالی	دریافت خدمات	دریافت وجه	خرید سهام
شرکتهای گروه	شرکت کاشانه مجازی رمزینه دانش	عضو هیات مدیره	✓	-	۳,۰۰۰	۶۹,۴۰۵		
	شرکت پارس آذرخش	عضو هیات مدیره	✓	-	۳۸,۳۷۴	-		
	گروه آینده مجازی امن	عضو هیات مدیره	✓	۴۶۱,۱۰۳	۰	-	۲۴,۸۰۰	
مدیران شرکت و سایر اشخاص وابسته	محمدحسین واقف زاده	سهامدار	-	-	۵۳۸,۲۳۹	-	۱,۱۳۰	۰
	شرکت رایان ساز دژ نوشت	عضو مشترک	-	-	۱۵,۸۳۲	-		
	شرکت مهندسی صنعت آسفالت آسیا	عضو مشترک	-	-	۵,۵۴۷	-		
	رادمان پرداز ره پی	عضو مشترک	-	-	۲۸,۵۰۰	-	۱,۴۰۰	
	شرکت محتوا پرداز پارسه	عضو هیات مدیره	✓	-	۱۸,۹۰۱	-		
شرکت معتمد هوشمند پاژ	سایر اشخاص وابسته	-	-	۶۳,۲۳۲	-			

		-	۶۱۶	-	-	سایر اشخاص وابسته	شرکت آزمون الکترونیک خزر
		-		-	-	سایر اشخاص وابسته	حسین ناجی
		-	۱۵,۹۵۳	-	-	سایر اشخاص وابسته	اندیشه فرتاک امیرکبیر

رویه شرکت در خصوص معاملات با اشخاص وابسته به شرح زیر می باشد :

در مواقعی که نیاز به معامله با اشخاص وابسته می باشد موضوع بدون حق رای عضو مشترک هیأت مدیره و یا شرکت وابسته تصویب می گردد و گزارش آن به اولین مجمع عمومی عادی سالیانه در یادداشت صورتهای مالی ارائه می گردد. اطلاعات اشخاص وابسته در صورتهای مالی افشاء شده است. کلیه معاملات شرکت در سنوات قبل به تنفیذ مجمع رسیده است.

۵-۳- گزارش پایداری شرکتی

شرکت در جهت حفظ ایمنی کار و نیز رعایت بهداشت فردی توسط کارکنان، آموزشهای ایمنی و بهداشتی حسب ضرورت به کارکنان داده شده است.

شرکت با رویکرد توسعه پایدار و همچنین به منظور ایجاد ساز و کاری برای سنجش و ارزیابی توان ایجاد ارزش در کوتاه مدت و بلندمدت، و متعاقباً پاسخگویی مؤثر و به موقع به تعهدات قانونی همواره نسبت به نقش و جایگاه خود در عرصه توسعه پایدار آگاه بوده است. ابعاد پایداری شرکت رهیاب پیام گستران، دربرگیرنده رویکردهای مدیریتی، عملکرد و دستاوردهای این شرکت در مدیریت یکپارچه مسئولیتهای اقتصادی، اجتماعی و محیط زیستی و تاثیر آن بر کسب و کار شرکت می باشد.

ابعاد گزارش پایداری شرکت

با توجه به ماهیت فعالیت شرکت در حوزه فناوری اطلاعات، فاقد آثار مخرب محیط زیستی می باشد و علاوه بر آن اقدام به موارد زیر نموده است:

- بعد محیط زیست

فرهنگ حامی محیط زیست در شرکت رهیاب پیام گستران که در تمامی سطوح سازمانی جاری است، به عنوان یک سرمایه ارزشمند در تعریف و پیشبرد برنامه ها و اهداف زیست محیطی عمل میکند. رهیاب امیدوار است

کلیه ذینفعان کلیدی مرتبط نیز به این شناخت و باور مشترک دست یابند که پایداری زیست محیطی تاثیر مستقیمی بر سلامت زندگی شغلی و خانوادگی کارکنان، شرایط مناسب زندگی در جوامع محلی و تداوم موفقیت های اقتصادی در بلندمدت دارد.

- میزان ذخیره و کاهش مصرف انرژی

- سیستم های تهویه نیز از به روزترین سیستمها با در نظر گرفتن حداقل انرژی نصب گردیده است.

-بعد مسئولیت اجتماعی

اتخاذ رویکرد ذینفعگرایی، ایفای مسئولیتهای اجتماعی را به صورت مستقیم به پایداری کسب و کار شرکت گره میزند. در این راستا، شرکت اهداف راهبردی و رویکردهای کلان مرتبط با دو ذینفع کلیدی خود، جامعه و کارکنان را تعریف کرده و توسعه داده است. نیروی انسانی در شرکت رهیب پیام گستران شریک ارزشمند سازمان تلقی میشود که به عنوان یک سرمایه سازمانی و اجتماعی ارزشمند در سازمان ایفای نقش میکند. موفقیت در پایه های انسانی ارتباط تنگاتنگی با تحقق اهداف و آرمان های سازمان در زمینه های مختلف مسئولیتهای اقتصادی، زیست محیطی و اجتماعی دارد.

- پرداخت به موقع مالیات، حق بیمه و عوارض قانونی به مراجع دولتی و سایر ذینفعان خود در فعالیت های اجتماعی

- توانمند سازی و بهبود مهارت های کارکنان در قالب فرایند آموزش، ایجاد محیط کاری سالم و ایمن، جانشین پروری، رتبه بندی و طبقه بندی مشاغل

- کمک به حفظ سلامت و رفاه کارکنان با اجرای برنامه های ورزشی و فعالیت های فرهنگی و اقدامات مختلف برای شاداب سازی کارکنان با هدف افزایش توازن کار و زندگی

- شرکت در خصوص رعایت حقوق مصرف کنندگان تابع الزامات سازمان تنظیم مقررات و ارتباطات رادیویی و از سوی دیگر الزامات وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی در زمینه تولید محتوای پیامک و محتوای دیجیتال است.

۶-۳- اقدامات انجام شده در خصوص تکالیف مجمع سال گذشته

شرکت رهیاب پیام گستران در سال ۱۴۰۲ موفق به اخذ گزارش حسابرسی مقبول شده است و در ارتباط با بند های بازرسی قانونی درباره ی رعایت قوانین و مقررات پاسخ شرکت به شرح زیر می باشد.

اقدامات انجام شده	بند بازرسی قانونی
اقدامات لازم جهت نقل و انتقال زمین مذکور به شرکت و دریافت سند رسمی در حال پیگیری است .	بند ۷ : سند مالکیت زمین کلارآباد علیرغم وجود اقرارنامه از سوی مالک مبنی بر سلب اختیار تام و انتقال کلیه حقوق مادی معنوی به شرکت ، تاکنون بنام واحد مورد گزارش منتقل نشده است .
رعایت الزامات قانونی مقرر در اصلاحیه قانون تجارت	بند ۸:عدم رعایت مفاد مواد ۲۴۰،۴۰،۲۷،۲۵ اصلاحیه قانون تجارت
دستورالعمل مبارزه با پولشویی شرکت همراه با فرم گزارش معاملات مشکوک و تعهدنامه رعایت قوانین مبارزه با پولشویی تهیه و به تایید و تصویب هیات مدیره رسید و به کلیه واحدها ابلاغ گردید. استعلام موضوع تبصره ۳ ماده ۳۷ آیین نامه اجرائی ماده ۱۴ الحاقیه قانون مبارزه با پولشویی در ارتباط با صلاحیت حرفهای و تخصصی مسئول مبارزه با پولشویی از مرکز اطلاعات و برگزاری کلاسهای آموزشی مبارزه با پولشویی انجام گردیده است .	بند ۱۲: اجرای ماده ۳۳ دستور العمل اجرایی مبارزه با پولشویی

۷-۳- تشریح برنامه های راهبردی

برنامه های راهبردی قبلی			
ردیف	اهم اقدامات هیئت مدیره در خصوص پیشرفت طرح های قبلی	دلایل هیئت مدیره بابت ایجاد طرح و برنامه های مذکور	پیشنهادات هیئت مدیره بابت به سرانجام رساندن طرح ها و برنامه ها
۱	اصلاح ساختار شرکت و استقرار حاکمیت شرکتی		به روز رسانی چارت سازمانی و اصلاح ساختار سازمانی شرکتها و ارایه قالبهای گزارش دهی شرکتی
۲	سرمایه گذاری در توسعه کسب و کارهای جدید	تک بعدی نبودن محصولات و خدمات	برنامه ریزی روی محصولات IoT و توسعه و راهبری شرکتهاى نوپای مجموعه

برنامه های راهبردی آتی			
ردیف	طرح ها و برنامه های جدید	دلایل هیئت مدیره بابت ایجاد طرح و برنامه های جدید	پیشنهادات هیئت مدیره بابت به سرانجام رساندن طرح ها و برنامه ها
۱	تشکیلی شرکت معتمد مالیاتی پاژ	تک بعدی نبودن محصولات و خدمات	همراهی در توسعه و کسب مجوزهای لازم
۲	برنامه ریزی ورود به بازار نو آفرین		اخذ مجوز دانش بنیان ، اصلاح ساختارهای مالی و گزارش دهی و تغییر شخصیت حقوقی از خاص به عام

برنامه های آتی شرکت

کلان مدیریتی

- افزایش درآمد و سودآوری شرکت
- برنامه ریزی برای تحول دیجیتال در شرکت در حوزه های راهبردی، فناوری، نیروی انسانی، ساختار سازمانی، فرآیندها
- برنامه ریزی برای کاهش دوره وصول مطالبات و بهبود گردش نقدینگی شرکت
- ارزیابی شرکت ها و کسب و کارهای تابعه و هدف گذاری کلان برای این کسب و کارها و شرکت ها
- تدوین دستورالعمل هویت بصری
- تعیین تکلیف برخی از شرکتها و کسب و کارها در سال جاری
- تقویت برند شرکت در صنعت مربوطه
- اقدامات لازم جهت ورود به بورس نظیر تغییر اساسنامه شرکت مطابق فرمت سازمان بورس، برگزاری جلسه هیئت پذیرش، تبدیل نوع شرکت از سهامی خاص به سهامی عام، عرضه سهام شرکت در بورس اوراق بهادار تهران، جابجایی ساختمان دفتر مرکزی با توجه به ضرورت و حضور آتی شرکت در بورس

حوزه معاونت فناوری و کسب و کار

- توسعه شبکه نمایندگان پیام کوتاه و افزایش سهم ترافیک نمایندگان پیام کوتاه از کل ترافیک پیام کوتاه شرکت
- افزایش فروش به مشتریان فعلی و جذب مشتریان جدید
- افزودن محصول پیام کوتاه مکان محور به سبد محصولات شرکت
- برنامه ریزی برای افزودن یک خط کسب و کار جدید
- بهبود و ارتقاء سامانه های گیتوی پیام کوتاه، پنل ها و سامانه CRM شرکت
- توسعه سامانه های نرم افزاری مورد نیاز شرکت های تابعه
- ارائه خدمات فناوری اطلاعات به شرکت های تابعه
- استقرار سامانه های مالی و اداری مورد نیاز
- طراحی و پیاده سازی داشبورد مدیریتی برای شرکت

- سرمایه‌گذاری به منظور بهبود زیرساخت‌های فناوری اطلاعات در مراکز داده‌ای شرکت
- ایجاد مرکز داده پشتیبان برای شرکت
- استقرار استاندارد مدیریت امنیت اطلاعات (ISMS) در شرکت
- اخذ گواهی‌های ارزیابی امنیتی برای محصولات فنی شرکت
- توسعه و راه‌اندازی کارگزاری رمز ارز
- تحقیق و پیاده‌سازی الگوریتم‌های پیش‌بینی در بازارهای رمزارز و فارکس

حوزه مدیریت منابع انسانی

- ایجاد واحد منابع انسانی و جذب نیرو برای این واحد
- برنامه‌ریزی و هدف‌گذاری برای حوزه منابع انسانی
- استقرار فرآیندهای مدیریت منابع انسانی در شرکت براساس برنامه‌ریزی انجام شده
- استقرار فرآیند جذب و نگهداشت نیروی انسانی
- تدوین و اصلاح آیین‌نامه‌های شرکت
- برنامه‌ریزی آموزشی براساس نیاز واحدهای مختلف شرکت و اجرای دوره‌های آموزشی موردنیاز
- تدوین ساختار سازمانی جدید برای شرکت و پیاده‌سازی ساختار جدید

حوزه مدیریت مالی

- کمک به استقرار سیستم اتوماسیون وصول مطالبات و ثبت فعالیت‌های در حال اجرا برای پیگیری‌های حقوقی پرونده مطالبات فی مابین و اجرای مرتبط با این بخش
- شناسایی نقاط قابل بهبود در اجرای عملیات واحد‌های فروش و مناقصه
- بررسی گزارشات مالی و بودجه قبل از تصویب هیئت مدیره و بررسی میزان قابل اتکاء و تحقق برنامه‌های تدوین شده
- پیگیری رفع تکالیف مجمع
- بررسی کیفیت آیین‌نامه‌ها
- بررسی و شناسایی راهکارهای تامین منابع مالی مورد نیاز شرکت
- برنامه‌ریزی دقیق و حساب شده در تامین و مصرف منابع مالی

- پیگیری جدی در جهت وصول مطالبات شرکت از طرفهای تجاری
- استقرار کنترل‌های داخلی مناسب در حوزه های مالی
- اصلاح فرآیندهای مالی در حوزه حسابداری
- تهیه گزارش جامع در خصوص مطالبات راكد بر اساس تجزیه سنی
- انتصاب اعضای متخصص در هیئت مدیره شرکتهای سرمایه پذیر
- ساماندهی سرمایه گذاری در شرکتهای پیگیری پذیرش شرکت در بورس اوراق بهادار
- تهیه و تصویب آیین نامه در حوزه های مختلف
- برنامه ریزی جهت اخذ، استمهال و تسویه تسهیلات مالی
- عملکرد مطلوب در حوزه های مختلف مالیاتی اعم از تکلیفی، حقوق، معاملات فصلی و ارزش افزوده از حیث تطابق ارقام ابرازی و تشخیصی و صرفه جویی مالیاتی در بخش جرائم
- کنترل و نظارت بر اجرای پروژه ها و تحقق بودجه عملیاتی شرکت اصلی و شرکت های تابعه

۸-۳- مقایسه بودجه با عملکرد ۱۴۰۳ و بودجه ۱۴۰۳

درصد انحراف	انحراف	عملکرد ۱۴۰۳	بودجه ۱۴۰۳ مصوب	شرح
۷	۷۹۶,۷۷۶	۱۲,۴۳۸,۴۱۵	۱۱,۶۴۱,۶۳۹	درآمدهای عملیاتی
(۵)	(۵۰۱,۸۵۲)	(۱۱,۲۷۱,۱۸۷)	(۱۰,۷۶۹,۳۳۵)	بهای تمام شده درآمدهای عملیاتی
۳۴	۲۹۴,۹۲۴	۱,۱۶۷,۲۲۸	۸۷۲,۳۰۴	سود ناخالص
(۱۲)	(۱۹,۳۹۶)	(۱۸۱,۴۷۰)	(۱۶۲,۰۷۴)	هزینه های فروش ، اداری و عمومی
۳۹	۲۷۵,۵۲۸	۹۸۵,۷۵۸	۷۱۰,۲۳۰	سود عملیاتی
۴	۲,۴۶۷	(۵۳,۲۳۱)	(۵۵,۶۹۸)	هزینه های مالی
(۴۴)	(۹,۶۹۰)	۱۲,۱۰۸	۲۱,۷۹۸	سایر درآمدها و هزینه های غیرعملیاتی
۴۰	۲۶۸,۳۰۵	۹۴۴,۶۳۵	۶۷۶,۳۳۰	سود عملیاتی قبل از مالیات
(۲۱)	(۱۰,۹۹۱)	(۶۲,۲۵۷)	(۵۱,۲۶۶)	هزینه مالیات بر درآمد دوره جاری
(۱۰۰)	(۶۵,۲۳۷)	(۶۵,۲۳۷)	-	هزینه مالیات بر درآمد سالهای قبل
۳۱	۱۹۲,۰۷۷	۸۱۷,۱۴۱	۶۲۵,۰۶۴	سود خالص

۴- اطلاعات تماس با شرکت

آدرس و شماره تلفن های دفتر شرکت در تاریخ تنظیم این گزارش به شرح جدول زیر می باشد :

واحد	تلفن	نمبر	آدرس
دفتر شرکت	۸۷۱۱۰	۸۸۶۱۸۰۹۵	خیابان شیراز جنوبی، خیابان شصت و هشتم غربی ، پلاک ۳

۵- پیوست

۱-۵- صورت سود و زیان شرکت و تلفیقی

شرکت اصلی						گروه		شرح
سال ۱۳۹۸ (تجدید ارائه شده)	سال ۱۳۹۹ (تجدید ارائه شده)	سال ۱۴۰۰ (تجدید ارائه شده)	سال ۱۴۰۱ (تجدید ارائه شده)	سال ۱۴۰۲ (تجدید ارائه شده)	سال ۱۴۰۳	سال ۱۴۰۲ (تجدید ارائه شده)	سال ۱۴۰۳	
۱,۷۷۳,۹۲۰	۱,۵۷۷,۹۳۸	۲,۰۳۵,۶۸۴	۴,۷۹۰,۶۸۲	۱۱,۶۱۱,۶۴۶	۱۲,۴۳۸,۴۱۵	۱۱,۶۱۱,۶۴۶	۱۲,۶۸۴,۹۴۱	درآمدهای عملیاتی
(۱,۶۴۴,۸۴۹)	(۱,۵۵۴,۲۳۱)	(۲,۰۱۰,۲۷۸)	(۴,۶۸۶,۵۷۵)	(۱۰,۸۵۷,۵۶۸)	(۱۱,۲۷۱,۱۸۷)	(۱۰,۸۵۷,۵۶۸)	(۱۱,۳۰۷,۱۰۵)	بهای تمام شده درآمدهای عملیاتی
۱۲۹,۰۷۱	۲۳,۷۰۷	۲۵,۴۰۶	۱۰۴,۱۰۷	۷۵۴,۰۷۸	۱,۱۶۷,۲۲۸	۷۵۴,۰۷۸	۱,۳۷۷,۸۳۶	سود ناخالص
(۹۰,۵۹۹)	(۹۳,۸۷۱)	(۲۹,۳۱۳)	(۶۶,۸۲۹)	(۱۲۸,۵۸۳)	(۱۸۱,۴۷۰)	(۱۲۸,۵۸۳)	(۳۶۰,۴۹۰)	هزینه های فروش ، اداری و عمومی
۱۲۰	۴۸۰	-	-	-	-	-	۳۵۶	سایر درآمدها
(۹)	-	-	-	-	-	-	-	سایر هزینه ها
۳۸,۵۸۳	(۶۹,۶۸۴)	(۳,۹۰۷)	۳۷,۲۷۸	۶۲۵,۴۹۵	۹۸۵,۷۵۸	۶۲۵,۴۹۶	۱,۰۱۷,۷۰۲	سود عملیاتی
(۱,۱۴۴)	(۱۹,۵۹۳)	(۱۳,۲۱۸)	(۱۸,۲۰۹)	(۲,۵۶۰)	(۵۳,۲۳۱)	(۲,۵۶۰)	(۵۵,۰۴۹)	هزینه های مالی
۲,۴۵۲	۳۲۱,۴۷۹	۲۰,۲۲۹	۷,۱۵۱	۳۷,۱۵۷	۱۲,۱۰۸	۳۷,۱۵۷	۱۲,۵۶۰	سایر درآمدها و هزینه های غیرعملیاتی
۳۹,۸۹۱	۲۳۲,۲۰۲	۳,۱۰۴	۲۶,۲۲۰	۶۶۰,۰۹۲	۹۴۴,۶۳۵	۶۶۰,۰۹۳	۹۷۵,۲۱۳	سود قبل از مالیات
(۹,۳۶۰)	(۵,۲۷۵)	(۱۶)	(۱۱,۸۰۷)	(۷۳,۴۶۰)	(۶۲,۲۵۷)	(۷۳,۴۶۰)	(۶۷,۴۷۳)	هزینه مالیات بر درآمد سال جاری
(۳,۳۰۴)	(۱۱,۸۲۲)	(۱۰,۵۸۴)	-	(۳۰,۶۱۷)	(۶۵,۲۳۷)	(۳۰,۶۱۷)	(۶۹,۷۱۵)	هزینه مالیات بر درآمد سالهای قبل
۲۷,۲۲۷	۲۱۵,۱۰۵	(۷,۴۹۶)	۱۴,۴۱۳	۵۵۶,۰۱۶	۸۱۷,۱۴۱	۵۵۶,۰۱۶	۸۳۸,۰۲۵	سود خالص

۱۳,۸۷۷	(۲۹,۸۹۵)	۱۶۸,۹۶۲	۲,۸۱۲	۳,۱۱۴	۵۰۷,۹۶۹	۳,۱۱۴	۵۰۰,۵۲۶	سود انباشته در ابتدای سال
	(۶۳,۶۳۷)	(۶۰,۱۰۸)		(۲,۱۲۷)		(۱۷,۶۷۸)		تعدیلات سنواتی
۱۳,۸۷۷	(۹۳,۵۳۲)	۱۰۸,۸۵۴	۲,۸۱۲	۹۸۷	۵۰۷,۹۶۹	(۱۴,۵۶۴)	۵۰۰,۵۲۶	سود انباشته در ابتدای سال - تعدیل شده
۴۱,۱۰۴	۱۲۱,۵۷۳	۱۰۱,۳۵۸	۱۷,۲۲۵	۵۵۷,۰۰۳	۱,۳۲۵,۱۱۰	۵۴۱,۴۵۱	۱,۳۳۸,۵۵۱	سود قابل تخصیص
(۱,۳۶۱)	(۱۶,۲۴۸)	(۷۴۵)	(۲,۱۱۱)	(۲۸,۰۳۴)	(۴۰,۸۵۷)	(۲۸,۰۳۴)	(۴۲,۱۰۳)	اندوخته قانونی
(۶,۰۰۰)		(۹۷,۸۰۰)	(۱۲,۰۰۰)	(۲۱,۰۰۰)	(۶۰,۰۰۰)	(۲۱,۰۰۰)	(۶۰,۰۰۰)	سود سهام مصوب
					(۴۲۰,۰۰۰)		(۴۲۰,۰۰۰)	افزایش سرمایه
						۸,۱۰۹	(۴,۴۶۷)	آثار ناشی از تلفیق شرکت های فرعی
۳۳,۷۴۳	۱۰۵,۳۲۵	۲,۸۱۳	۳,۱۱۴	۵۰۷,۹۶۹	۸۰۴,۲۵۳	۵۰۰,۵۲۶	۸۱۱,۹۸۱	سود انباشته در پایان دوره
۶۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۶۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۶۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۶۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۱,۰۲۰,۰۰۰,۰۰۰	۱,۰۲۰,۰۰۰,۰۰۰	۱,۰۲۰,۰۰۰,۰۰۰	۱,۰۲۰,۰۰۰,۰۰۰	تعداد سهام
۲,۶۳۸	(۱۴۵)	(۲۴)	۴۲	۵۱۵	۸۴۱	۵۱۵	۸۶۴	عملیاتی (ریال)
۱۶۴	۵۰۳	۱۲	(۱۸)	۳۰	(۴۰)	۳۰	(۴۱)	غیر عملیاتی (ریال)
۲,۸۰۲	۳۵۸	(۱۲)	۲۴	۵۴۵	۸۰۱	۵۴۵	۸۲۳	سود پایه هر سهم (ریال)

۲-۵- صورت وضعیت مالی شرکت و تلفیقی

شرکت اصلی						گروه		شرح
سال ۱۳۹۸	سال ۱۳۹۹	سال ۱۴۰۰	سال ۱۴۰۱	سال ۱۴۰۲	سال ۱۴۰۳	سال ۱۴۰۲	سال ۱۴۰۳	
								دارایی‌ها
								دارایی‌های غیر جاری
۳۹۳,۵۴۸	۳۲۲,۴۹۸	۲۸۴,۵۰۹	۳۲۳,۹۲۷	۴۸۶,۹۲۱	۷۰۹,۷۴۹	۵۵۶,۱۲۲	۷۷۲,۹۵۲	دارایی‌های ثابت مشهود
-	-	-	-	۱,۵۷۷,۰۰۰	۱,۵۷۷,۰۰۰	۱,۵۷۷,۰۰۰	۱,۵۷۷,۰۰۰	سرمایه گذاری در املاک
-	-	-	-	-	۰	۲۸۳,۰۸۵	۲۶۸,۹۳۰	سرقفلی
۳۹۸,۰۲۶	۴۲۵,۴۴۱	۴۴۲,۱۶۵	۴۷۴,۳۷۲	۴۹۲,۷۵۳	۴۵۲,۴۱۶	۸۱۰,۴۱۹	۸۴۶,۴۴۳	دارایی‌های نامشهود
۴,۱۱۴	۱,۶۳۹	۱,۶۳۹	۱,۶۳۹	۶۴۰,۰۶۰	۶۶۴,۲۱۷	-	۰	سرمایه گذاری در شرکت های فرعی
۷۴,۷۳۰	۹۲,۸۷۱	۱۰۸,۱۰۷	۱۲۷,۲۰۸	۸۲,۳۳۶	۱۲۵,۰۰۸	۸۳,۰۲۲	۱۲۶,۳۶۳	سایر سرمایه گذاری های بلند مدت
۲۹,۱۷۹	۱۸,۷۴۶	۱۷,۵۹۵	۱۲۷,۱۵۰	۲۲۲,۲۴۹	۲۸۲,۸۴۶	۲۲۵,۲۲۸	۲۸۵,۶۹۹	سایر دارایی‌ها
۸۹۹,۵۹۷	۸۶۱,۱۹۵	۸۵۴,۰۱۵	۱,۰۵۴,۲۹۶	۳,۵۰۱,۲۱۹	۳,۸۱۱,۲۳۶	۳,۵۳۴,۸۷۴	۳,۸۷۷,۳۸۷	جمع دارایی‌های غیر جاری
								دارایی‌های جاری
۴۱۲,۶۵۷	۳۲۰,۳۸۲	۲۸۸,۴۰۸	۸۲۲,۹۹۶	۱,۴۶۴,۷۹۹	۷۵۲,۷۴۳	۱,۴۶۸,۷۵۱	۷۵۸,۳۵۴	پیش پرداخت‌ها
		۰	۲۸۴,۶۱۷	۷۱۷,۰۵۰	۱,۵۷۷,۹۲۳	۷۱۷,۰۵۰	۱,۵۷۷,۹۲۳	موجودی مواد و کالا
۷۴۵,۵۶۲	۷۷۹,۹۱۳	۹۲۹,۹۹۱	۱,۷۴۲,۴۲۱	۲,۷۲۵,۲۳۳	۴,۲۴۸,۰۹۲	۲,۷۲۵,۶۵۱	۴,۱۹۸,۸۰۶	دریافتنی‌های تجاری و سایر دریافتنی‌ها
۱۱,۸۳۱	۲۴,۸۷۴	۱۵,۹۱۱	۹۳	۹۳	۹۳	۱۰۰۹۳	۳۰,۰۹۳	سرمایه‌گذاری‌های کوتاه‌مدت
۳۷,۶۰۸	۴۲,۴۹۵	۲۳,۴۴۱	۱۵۷,۴۹۸	۲۱۱,۱۲۹	۲۳۰,۵۴۷	۲۴۸,۱۸۰	۲۷۶,۵۴۱	موجودی نقد
۱,۲۰۷,۶۵۸	۱,۱۶۷,۶۶۳	۱,۲۵۷,۷۵۱	۳,۰۰۷,۶۲۵	۵,۱۱۸,۳۰۴	۶,۸۰۹,۳۹۷	۵,۱۶۹,۷۲۵	۶,۸۴۱,۷۱۷	جمع دارایی‌های جاری
-	-	-	-	۲۶,۶۹۲		۲۶,۶۹۲		دارایی‌های غیر جاری نگهداری شده برای فروش
۱,۲۰۷,۶۵۸	۱,۱۶۷,۶۶۳	۱,۲۵۷,۷۵۱	۳,۰۰۷,۶۲۵	۵,۱۴۴,۹۹۶	۶,۸۰۹,۳۹۷	۵,۱۹۶,۴۱۸	۶,۸۴۱,۷۱۶	جمع دارایی‌های جاری

۲,۱۰۷,۲۵۵	۲,۰۲۸,۸۵۸	۲,۱۱۱,۷۶۶	۴,۰۶۱,۹۲۱	۸,۶۴۶,۲۱۵	۱۰,۶۲۰,۶۳۳	۸,۷۳۱,۲۹۲	۱۰,۷۱۹,۱۰۳	جمع دارایی‌ها
								حقوق مالکانه و بدهی‌ها
								حقوق مالکانه
۶۰۰,۰۰۰	۶۰۰,۰۰۰	۶۰۰,۰۰۰	۶۰۰,۰۰۰	۶۰۰,۰۰۰	۱,۰۲۰,۰۰۰	۶۰۰,۰۰۰	۱,۰۲۰,۰۰۰	سرمایه
۱,۵۶۱	۱۷,۸۰۹	۱۸,۵۵۴	۲۰,۶۶۵	۴۸,۶۹۹	۸۹,۵۵۶	۴۸,۶۹۹	۹۰,۸۰۲	اندوخته قانونی
۳۰,۳۰۸	۳۰,۳۰۸	۳۰,۳۰۸	۳۰,۳۰۸	-	-	-	-	مازاد تجدید ارزیابی دارایی‌ها
۲۹,۸۹۵-	۱۶۸,۹۶۲	۲,۸۱۲	۳,۱۱۴	۵۰۷,۹۶۹	۸۰۴,۲۵۳	۵۰۰,۵۲۶	۸۱۱,۹۸۱	سود انباشته
-	-	-	-	-	-	(۴,۹۰۰)	۰	سهام خزانه
۶۰۱,۹۷۴	۸۱۷,۰۷۹	۶۵۱,۶۷۴	۶۵۴,۰۸۷	۱,۱۵۶,۶۶۸	۱,۹۱۳,۸۰۹	۱,۱۴۴,۳۲۵	۱,۹۲۲,۷۸۳	حقوق مالکانه قابل انتساب به مالکان شرکت اصلی
-	-	-	-	-	-	۶,۴۵۱	۱۱,۵۸۳	منافع فاقد حق کنترل
۶۰۱,۹۷۴	۸۱۷,۰۷۹	۶۵۱,۶۷۴	۶۵۴,۰۸۷	۱,۱۵۶,۶۶۸	۱,۹۱۳,۸۰۹	۱,۱۵۰,۷۷۶	۱,۹۳۴,۳۶۶	جمع حقوق مالکانه
								بدهی‌ها
								بدهی‌های غیر جاری
-	-	-	-	-	-	۱۲,۰۰۰	-	پرداختنی‌های بلندمدت
-	-	-	-	-	۴۷۱,۰۰۰	-	۴۷۶,۰۰۰	تسهیلات مالی
۶,۸۳۸	۸,۷۲۹	۱۷,۴۰۹	۲۲,۶۴۳	۲۸,۹۷۴	۴۵,۹۱۳	۳۹,۹۸۰	۶۰,۷۰۵	ذخیره مزایای پایان خدمت کارکنان
۶,۸۳۸	۸,۷۲۹	۱۷,۴۰۹	۲۲,۶۴۳	۲۸,۹۷۴	۵۱۶,۹۱۳	۵۱,۹۸۰	۵۳۶,۷۰۵	جمع بدهی‌های غیر جاری
								بدهی‌های جاری
								پرداختنی‌های تجاری و سایر پرداختنی‌ها
۱,۳۳۶,۴۸۶	۱,۰۵۵,۸۵۳	۱,۲۷۶,۳۰۷	۳,۳۰۱,۴۶۰	۷,۳۴۷,۱۷۱	۸,۱۰۲,۰۳۰	۷,۴۰۱,۶۸۵	۸,۱۳۱,۷۴۵	مالیات پرداختنی
۹,۳۶۰	۵,۲۷۵	۱۶	۱۱,۸۰۷	۷۳,۴۶۰	۶۲,۲۵۷	۷۷,۸۶۰	۸۱,۶۰۲	سود سهام پرداختنی
۶,۰۰۰		۹۷,۸۰۰	۲۴,۹۲۲	۷,۵۵۴	۶,۳۰۴	۵,۷۹۹	۶,۳۰۴	

۳۳۴	۱۳۹,۰۷۴	۶۴,۰۵۷	۲۲,۰۸۳	۲۵,۲۳۴	۰	۳۱,۲۳۴	۷,۰۰۰	تسهیلات مالی
۱۴۵,۳۶۳	۱,۶۲۸	۳,۲۹۸	۱۵,۵۲۸	۶,۵۵۳	۷,۵۴۶	۶,۵۵۳	۷,۵۴۶	ذخایر
۹۰۰	۱,۲۲۰	۱,۲۰۵	۹,۳۹۳	۶۰۰	۱۱,۷۷۴	۵,۴۰۴	۱۳,۸۳۵	پیش دریافت‌ها
۱,۴۹۸,۴۴۳	۱,۲۰۳,۰۵۰	۱,۴۴۲,۶۸۳	۳,۳۸۵,۱۹۲	۷,۴۶۰,۵۷۳	۸,۱۸۹,۹۱۱	۷,۵۲۸,۵۳۶	۸,۲۴۸,۰۳۲	جمع بدهی‌های جاری
۱,۵۰۵,۲۸۱	۱,۲۱۱,۷۷۹	۱,۴۶۰,۰۹۲	۳,۴۰۷,۸۳۵	۷,۴۸۹,۵۴۷	۸,۷۰۶,۸۲۴	۷,۵۸۰,۵۱۶	۸,۷۸۴,۷۳۷	جمع بدهی‌ها
۲,۱۰۷,۲۵۵	۲,۰۲۸,۸۵۸	۲,۱۱۱,۷۶۶	۴,۰۶۱,۹۲۱	۸,۶۴۶,۲۱۵	۱۰,۶۲۰,۶۳۳	۸,۷۳۱,۲۹۲	۱۰,۷۱۹,۱۰۳	جمع حقوق مالکانه و بدهی‌ها